

# 差戻し後の仮登録の修正／削除の手順

## ❖ 概要

- ✓ 承認者が差戻しを行った場合、または担当者自身が引戻しを行った場合の担当者の手順を示します。
- ✓ 担当者は承認者から引き渡された帳票をもとに内容を修正して再度仮登録、または削除を行います。
- ✓ 当該操作が必要なのは、担当者の仮登録に対して、承認者が差戻しをした場合、または担当者自身が引戻しを行った場合です。

➤ ログイン後、トップ画面の**差戻し中一覧**ボタンをクリックしてください。

(例として債権発生請求(債務者請求方式)の仮登録の修正と削除の流れを以下に示します。)

### 1. トップ画面

差戻しの一覧を表示するため、**差戻し中一覧**ボタンをクリックしてください。

## 2. 差戻し中一覧画面



**検索** ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。ボタンをクリックしてください。

**詳細** ボタンをクリックすると、差戻された仮登録の請求情報を別ウィンドウで表示します。

**【仮登録内容を修正する場合】**  
仮登録内容を修正する場合、**修正** ボタンをクリックしてください。

**【仮登録内容を削除する場合】**  
仮登録内容を削除する場合、**削除** ボタンをクリックしてください。

**削除ボタンについて**  
承諾対象業務※4における相手方の承諾依頼に対する、被請求側の承諾依頼の仮登録を承認者が差戻した場合、差戻された請求の削除ボタンは非活性となり、削除をすることができなくなります。  
※4：債権発生請求（債権者請求）・変更記録・保証記録・支払等記録（支払を行ったことによる記録請求）が、承諾対象業務に該当します。

検索条件を指定し、目的の差戻し対象を検索する場合は、**決済口座選択** ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると①～③が表示されます。  
☞P19「決済口座選択」

検索条件を指定し、目的の差戻し対象を検索することも出来ます。

検索条件を指定し、目的の差戻し対象を検索する場合は、差戻し中一覧検索条件の  
④請求番号（任意）  
（半角英数字 20 文字）※1  
⑤担当者（任意）  
（96 文字以内／前方一致）※2  
⑥請求種別（任意）  
を入力してください。  
※1：英字については大文字のみ入力可能です。  
※2：半角は 96 文字以内、全角の入力も可能で全角 1 文字は半角の 2 文字となります。

修正の場合  
☞P191 3画面

削除の場合  
☞P195 6画面



**① ご注意事項**  
※3：承認/差戻し情報の表示内容は、企業情報変更画面の「承認管理機能」「承認機能区分（業務単位）」の設定等により異なります。（当該仮登録を承認または差戻しをした承認者が表示されます。以降の画面も同様です。）☞P33「承認者選択」

【仮登録内容を修正する場合】

3. 発生記録(債務者)請求仮登録修正画面

【**決済口座選択**】ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると①～③が表示されます。☞P19『**決済口座選択**』

必要に応じて、④**請求者 Ref.No.**を入力してください。

発生記録情報の⑤**支払金額(円)\*1**、⑥**支払期日**、⑦**振出日(電子記録年月日)**、⑧**譲渡制限有無**を入力してください。

【取引先を登録している場合】**取引先選択**ボタンをクリックし、債権者に指定する取引先を選択すると、⑤・⑨～⑮\*1が表示されます。☞P22『**取引先選択**』

承認者へ連絡事項等がある場合は、⑰**コメント**を入力してください。

【**修正内容の確認へ**】ボタンをクリックしてください。

【**取引先登録**】  
取引先を事前に登録しておくことで入力を省略できます。取引先の登録方法は☞P60『**取引先管理**』

入力項目の詳細は、次ページに記載しています。

【取引先を登録していない場合】**直接入力** **チェックボックス**にチェックを入れ、債権者情報(請求先情報)の⑩**金融機関コード**、⑪**支店コード**、⑫**口座種別**、⑬**口座番号**、⑭**取引先登録名**を入力してください。  
※⑨**利用者番号**は、「修正内容の確認へ」ボタン押下時に、でんさいネットから取得しますので、入力は不要です。(発生記録(債務者)請求仮登録修正確認画面に表示されます。)

⑮**手数料\*2**を選択してください。「先方負担(指定金額)」を選択した場合は、手数料の金額(税込)を入力してください。

【企業情報変更画面の「承認管理機能の利用」で「利用する」、「承認機能区分(発生)」で「承認者指定あり」を選択している場合】**承認者選択**ボタンをクリックし、承認者に指定するユーザを選択すると、⑰**承認者**が表示されます。☞P33『**承認者選択**』

- ① **ご注意事項**
- ※1: 取引先登録画面で登録債権金額を設定している取引先を債権者に指定する場合は、登録債権金額を「支払金額(円)」欄に表示することができます。☞P60『**取引先管理**』
  - ※2: 「先方負担(登録済み金額)」または「先方負担(指定金額)」を選択すると、「支払金額(円)」欄に入力した金額から先方負担手数料を差し引いた金額が、でんさいの債権金額となります。「支払金額(円)」に入力した金額をでんさいの債権金額とする場合は、「当方負担」を選択してください。先方負担手数料の登録済み金額は、企業情報変更画面で変更できます。☞P294『**企業情報変更の手順**』
  - ※3: 承認者情報の表示内容は、企業情報変更画面の「承認管理機能」「承認機能区分(業務単位)」の設定により異なります。(表示されない場合もあります。)☞P33『**承認者機能**』

●入力項目一覧表

▶ 決済口座情報(請求者情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須任意	内容・入力例
①	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「012」
②	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
③	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「0123456」
④	請求者 Ref.No.	半角英数字(40)	任意	お客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄。注文書番号や請求書番号の入力が可能。英字については大文字のみ入力可能。記号については . ( ) - のみ入力可能。

▶ 発生記録情報

No	項目名	属性(桁数)	必須任意	内容・入力例
⑤	支払金額(円)	半角数字(10)	必須	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。入力例=「1234567890」
⑥	支払期日	(YYYY/MM/DD)	必須	振出日(電子記録年月日)を含む3銀行営業日目の翌日から10年後の応当日まで指定が可能。支払期日が非銀行営業日の場合は翌営業日が支払期日となる。入力例=「2016/05/06」
⑦	振出日(電子記録年月日)	(YYYY/MM/DD)	必須	当日から1ヶ月後の応当日まで指定が可能。入力例=「2016/05/06」
⑧	譲渡制限有無	—	必須	ラジオボタンにて選択する。「譲渡制限有無」が「有」の場合、債権の譲渡先を金融機関に限定する。

▶ 債権者情報(請求先情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須任意	内容・入力例
⑨	利用者番号	半角英数字(9)	不要	「修正内容の確認へ」ボタン押下時に、でんさいネットから取得するので、入力不要。
⑩	金融機関コード	半角数字(4)	必須	入力例=「9876」
⑪	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「987」
⑫	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
⑬	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「9876543」
⑭	取引先登録名	全角文字(60)	任意	入力例=「株式会社 電子記録債権」
⑮	手数料	—	必須	ラジオボタンにて選択する。「先方負担(指定金額)」を選択した場合は、手数料の金額を入力する。

▶ 承認者情報※1

No	項目名※2	属性(桁数)	必須任意	内容・入力例
⑯	・承認者 ・承認者、承認者 ・一時承認者、 最終承認者	—	必須	承認者選択画面で承認者となるユーザを選択する。

※1: 企業情報変更画面の「承認管理機能の利用」で「利用する」、「承認機能区分(発生)」で「承認者指定あり」を選択している場合に表示されます。

※2: 「承認機能区分」の設定により異なります。

▶ 申請情報

No	項目名	属性(桁数)	必須任意	内容・入力例
⑰	コメント	全半角文字(250)	任意	承認者への連絡事項等を入力するためのフリー入力欄。入力例=「承認をお願いします。」



#### 4. 発生記録(債務者)請求仮登録修正確認画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

発生記録(債務者)請求仮登録修正確認 SCKACR11303

① 対象の仮登録を選択 → ② 修正内容の入力 → ③ 修正内容を確認 → ④ 修正完了

以下の内容で発生記録(債務者)の仮登録内容を修正します。  
内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「修正の実行」ボタンを押してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 123456789

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用者番号 123456789

法人名/個人事業者名 ABC株式会社

口座 9999 でんそく銀行 001 東京支店 普通 1234567 1-ヒートン クイックイックのメキイチ

請求者Ref.No. AA0000001

■ 発生記録情報

● 基本情報

請求者区分	債務者 ※1		
支払金額(円)	1,234,567,891	先方負担手数料(円)	0(当方負担)
債権金額(円)	1,234,567,891	記録手数料(円)	1,234
支払期日	2010/05/06		
振出日(電子記録年月日)	2010/04/06		
譲渡制限有無	無		

「債権金額」は、「支払金額」から「先方負担手数料」を控除した金額です。  
\*印は、「先方負担手数料」と「記録手数料」が異なる時に表示されます。

● 債権者情報(請求先情報)

利用者番号 123456789

法人名/個人事業者名 DEF株式会社

口座 9999 でんそく銀行 001 東京支店 普通 1234567

取引先登録名 一三四五六七八九十

■ 承認者情報

一次承認者 承認者 電債太郎

最終承認者 承認者 電債花子

■ 申請情報

担当者 担当者 山田 寿朗

コメント 内容を修正しました。

■ 承認/差戻し情報

一次承認者 承認者 電債太郎

コメント ○○○

最終承認者 承認者 電債花子

コメント ○○○

内容を「確認済」(内容を承認)しましたら欄をチェックし、「修正の実行」ボタンを押してください。

内容を確認しました

戻る 修正の実行

仮登録内容の修正内容を確認します。

#### 各種金額項目の関係※1

- ・「債権金額(円)」=「支払金額(円)」-「先方負担手数料(円)」となります。
- ・「先方負担手数料(円)」と「記録手数料(円)」の金額が異なる場合、\*印を付与します。



入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
チェックを入れていない場合、修正の実行はできません。



**修正の実行**ボタンをクリックしてください。

#### ① ご注意事項

※1: 「支払金額(円)」「先方負担手数料(円)」「記録手数料(円)」は、発生記録の記録事項ではありません。  
「記録手数料(円)」に表示される金額については、企業情報変更画面で設定することができます。

☞ P294『企業情報変更の手順』



## 5. 発生記録(債務者)請求仮登録修正完了画面

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

発生記録(債務者)請求仮登録修正完了 SCKACR11304

① 対象の仮登録を選択 → ② 修正内容の入力 → ③ 修正内容を確認 → ④ 修正完了

発生記録(債務者)請求の仮登録(修正)が完了しました。承認者による承認を受けてください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号	123456789
------	-----------

■ 決済口座情報(請求者情報) [ページの先頭に戻る](#)

利用者番号	123456789
法人名/個人事業者名	AEC株式会社
口座	9999 でんさい銀行 001 東京支店 普通 1234567 エーピーケー 株式会社
請求者Ref.No.	AAIX00001

■ 発生記録情報 [ページの先頭に戻る](#)

● 基本情報

請求者区分	債務者		
支払金額(円)	1,234,567,891	先方負担手数料(円)	0(当方負担)
債権金額(円)	1,234,567,891	記録手数料(円)	1,234
支払期日	2010/05/06		
振出日(電子記録年月日)	2010/04/06		
譲渡制限有無	無		

「債権金額」は、「支払金額」から「先方負担手数料」を控除した金額です。  
\*印は、「先方負担手数料」と「記録手数料」が異なる時に表示されます。

■ 債権者情報(請求先情報) [ページの先頭に戻る](#)

取引先登録名	ご指定のお取引先も取引先情報として登録されます。 登録後、本画面には 戻りませんので、ご注意ください。
利用者番号	123456789
法人名/個人事業者名	DEF株式会社
口座	9999 でんさい銀行 001 東京支店 普通 1234567
取引先登録名	一三四五六七八九十

■ 申請情報 [ページの先頭に戻る](#)

担当者	担当者 山田 寿朗
コメント	内容を修正しました。

■ 承認/差戻し情報 [ページの先頭に戻る](#)

一覧へ戻る

**印刷** ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。  
印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。  
 P28『印刷機能』



✓ 仮登録の修正が完了となります。  
**※請求の完了は承認者の承認が完了した時点となります。**  
 ✓ 承認者の手順については、 P171 の『承認/差戻しの手順』

## 【仮登録内容を削除する場合】

### 6. 発生記録(債務者)請求仮登録削除確認画面

トップ	債権情報照会	債権発生請求	債権譲渡請求	債権一括請求	融資申込	その他請求	管理業務
-----	--------	--------	--------	--------	------	-------	------

発生記録(債務者)請求仮登録削除確認 SCKACR11303

① 対象の仮登録を選択 ⇒ **② 削除内容を確認** ⇒ ③ 削除完了

以下の発生記録(債務者)の仮登録を削除します。  
内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「仮登録の削除」ボタンを押してください。

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 123456789 [ページの先頭に戻る](#)

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用者番号 123456789 [ページの先頭に戻る](#)

■ 申請情報

担当者 担当者 山田 寿朗  
コメント 内容を削除します。 [ページの先頭に戻る](#)

■ 承認/差戻し情報

承認者 承認者ああああああああ  
コメント ○○○ [ページの先頭に戻る](#)

内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「仮登録の削除」ボタンを押してください。  
 内容を確認しました

戻る **仮登録の削除**



入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
チェックを入れていない場合、仮登録の削除はできません。



仮登録内容を削除する場合、**仮登録の削除**ボタンをクリックしてください。



### 7. 発生記録(債務者)請求仮登録削除完了画面

トップ	債権情報照会	債権発生請求	債権譲渡請求	債権一括請求	融資申込	その他請求	管理業務
-----	--------	--------	--------	--------	------	-------	------

発生記録(債務者)請求仮登録削除完了 SCKACR11304

① 対象の仮登録を選択 ⇒ ② 削除内容を確認 ⇒ **③ 削除完了**

発生記録(債務者)の仮登録を削除しました。 [印刷](#)

全て表示 表示内容を切り替えます。

■ 受付情報

請求番号 123456789 [ページの先頭に戻る](#)

■ 決済口座情報(請求者情報)

利用者番号 123456789 [ページの先頭に戻る](#)

■ 申請情報

担当者 担当者 山田 寿朗  
コメント 内容を削除します。 [ページの先頭に戻る](#)

■ 承認/差戻し情報

承認者 承認者ああああああああ  
コメント ○○○ [ページの先頭に戻る](#)

一覧へ戻る [印刷](#)



✓ 仮登録内容の削除が完了しました。