

# 「Web『無料相談』」のご参加方法

## （「Cisco Webex Meetings」へのご参加方法）

- ◆インターネットを通じてリアルタイムで専門家との双方向のコミュニケーションを行う無料相談会です。
- ◆「Cisco Webex Meetings」を使用して開催いたします。「Cisco Webex Meetings」は、米国シスコシステムズ社が提供する Web 会議システムです。
- ◆パソコンによる、インターネット光回線・有線接続での利用を推奨いたします。
- ◆スマートフォン・タブレットでのご相談も可能ですが、通信が不安定になることがあります。
- ◆パソコン等、ご使用される機器に専用アプリをインストールしてご参加ください。
- ◆運営の都合上、ご相談者 1 名につき、1 台のパソコン（カメラ・マイク機能付き）、インターネットに接続できる環境をご用意ください。
- ◆会社の会議室など同じ部屋・2 名以上でご相談される場合は、ハウリング防止のため全員にマイク付きイヤホンもしくはヘッドセットをご用意ください。
- ◆インターネット回線の状態などにより、画像や音声がかかる場合がございます。
- ◆通信料等はお客さまのご負担となりますのでご了承ください。
- ◆撮影、録画、録音、スクリーンショット、複製、加工、SNS 投稿等の二次利用を禁止いたします。
- ◆推奨ブラウザは、最新版の「Google Chrome」、「Microsoft Edge」、「Safari」です。
- ◆**社内のセキュリティ等でブロックされる場合は、貴社のシステム管理者さまにお問い合わせください。**

### 事前準備

#### 1. ご相談用 URL の確認

事前に、貴社ご担当者さまにご相談用 URLをメール送信いたしますのでご確認ください。

#### 2. 専用アプリのインストール（スマートフォン・タブレットで受講される場合）

スマートフォン・タブレットで受講される場合は、以下の QR コードを読み込むか、App Store、Google Play から専用アプリをインストールしてください。



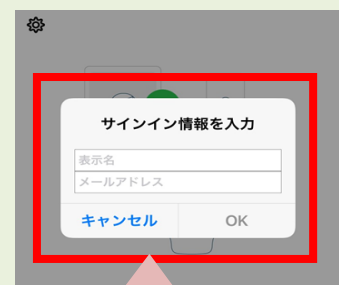
(iOS)



(Android)



◆初めて「Cisco Webex Meetings」を起動する場合のみ、サインイン情報の入力が必要です。



お名前（フルネーム）とメールアドレスを入力してください。  
ご予約済みのご相談者名と異なる場合は、当日ご相談いただけません。マイクとカメラを許可してください。

### 3. 接続テストの実施

**\*必ず参加される端末で相談日までにテストしてください。**

接続テスト用URL（ <https://www.webex.com/ja/test-meeting.html> ）から、以下の画面に遷移し、お名前と電子メールアドレスを入力いただき、「参加する」をクリックしてください。（以下は、パソコンの例です。スマートフォンやタブレットの場合は、お名前、電子メールアドレスをご入力後、アプリが起動しますので、画面に表示される手順に従って操作してください。）



Webex オンラインミーティングを  
実際にお試してください。

お使いのデバイスでビデオ会議をテストできます。

名前

電子メールアドレス

参加する

お名前と電子メールアドレスを入力し、「参加する」をクリックしてください。



webex

ミーティングを開始しています。

ブラウザメッセージが表示されない場合 [\[Webex を開く\]](#) をクリックします。

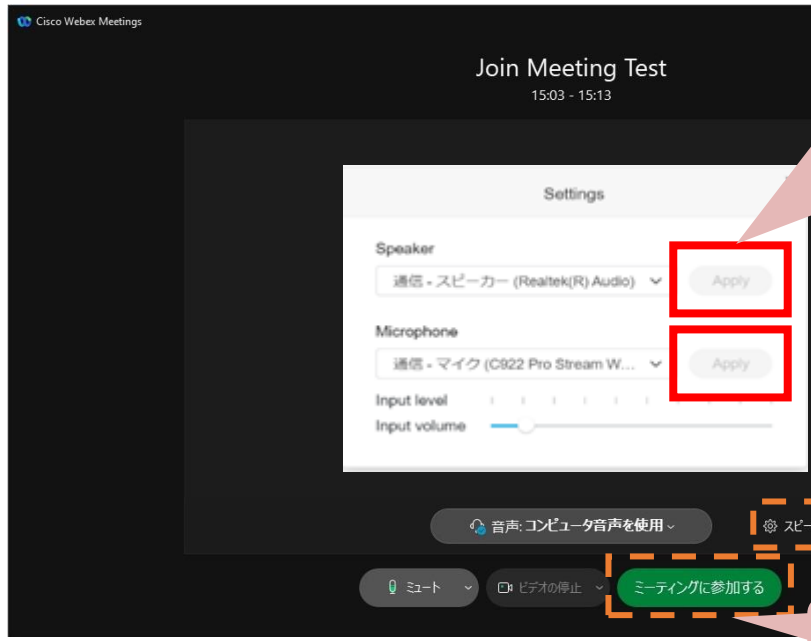
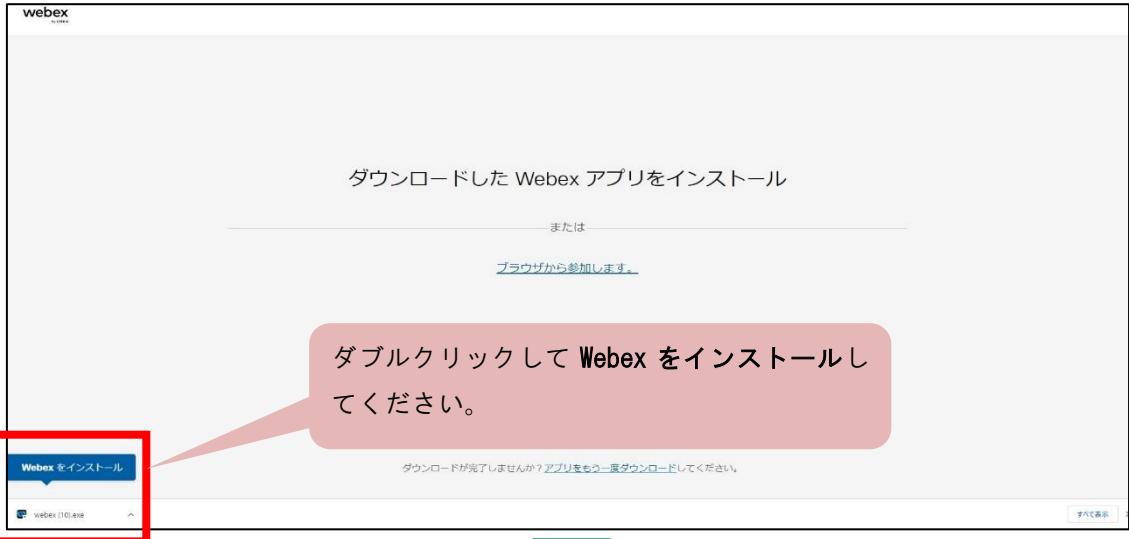
または

[ブラウザから参加します。](#)

「今すぐダウンロードしてください。」をクリックしてください。

ブラウザでメッセージが表示されない場合、[デスクトップアプリを起動](#)してください。このデスクトップアプリを持っていない場合は、[今すぐダウンロードしてください。](#)





②それぞれクリックし、ヘッドフォンから音が聞こえるかマイクに話かけて「インプットレベル」が反応するか確認してください。

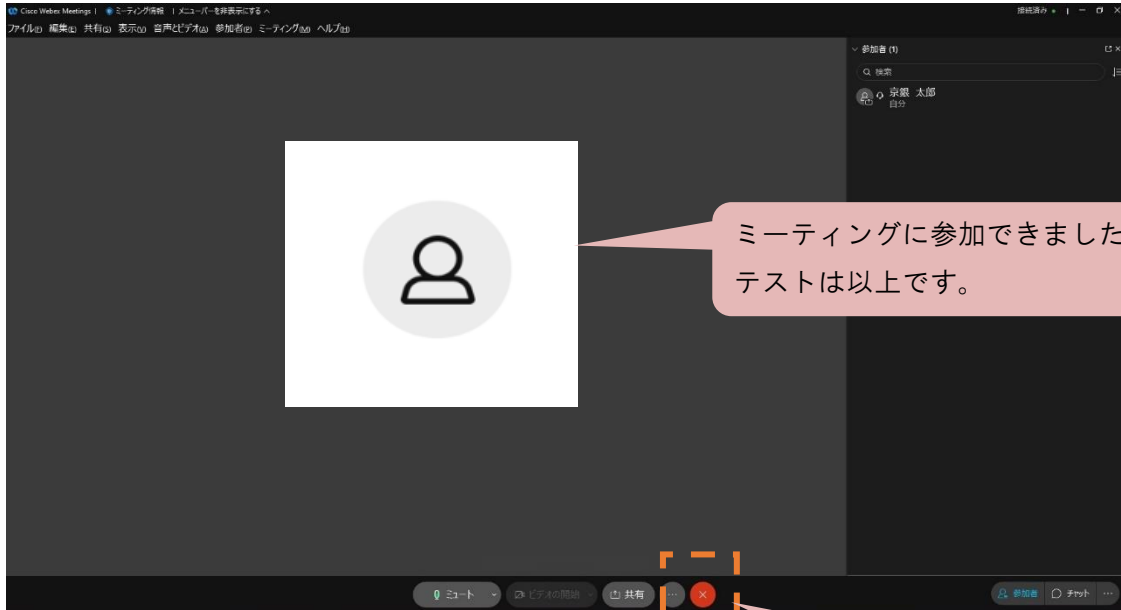
①クリックしてください。

③「ミーティングに参加する」をクリックしてください。



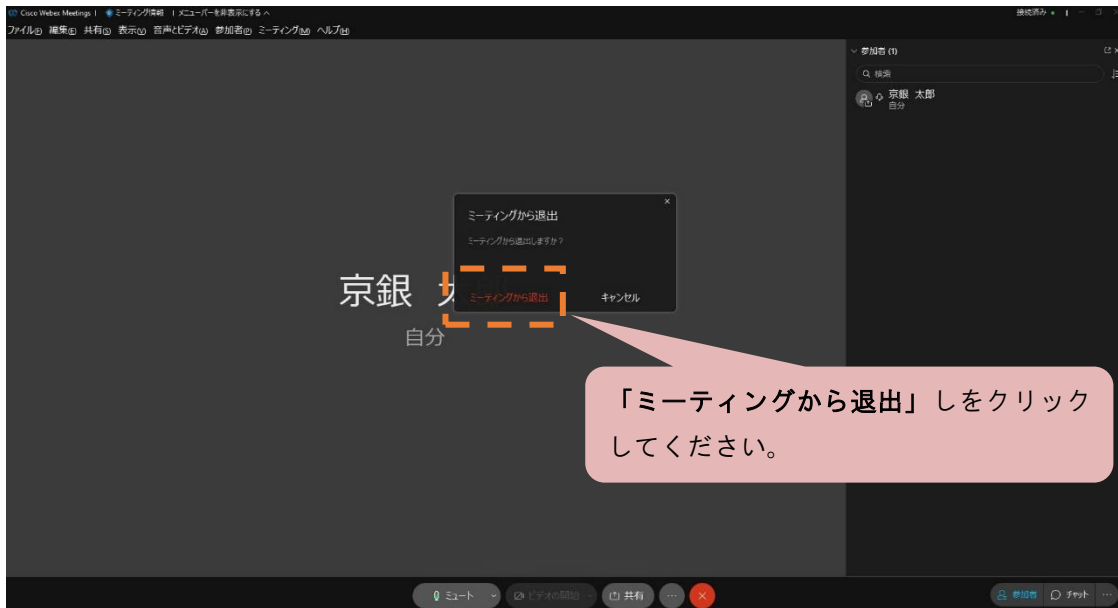
①「OK」をクリックしてください。

②「ビデオを開始」をクリックしてください。



ミーティングに参加できました。  
テストは以上です。

終了する時は、クリックしてください。



「ミーティングから退出」しをクリック  
してください。

## 4. 当日の接続方法

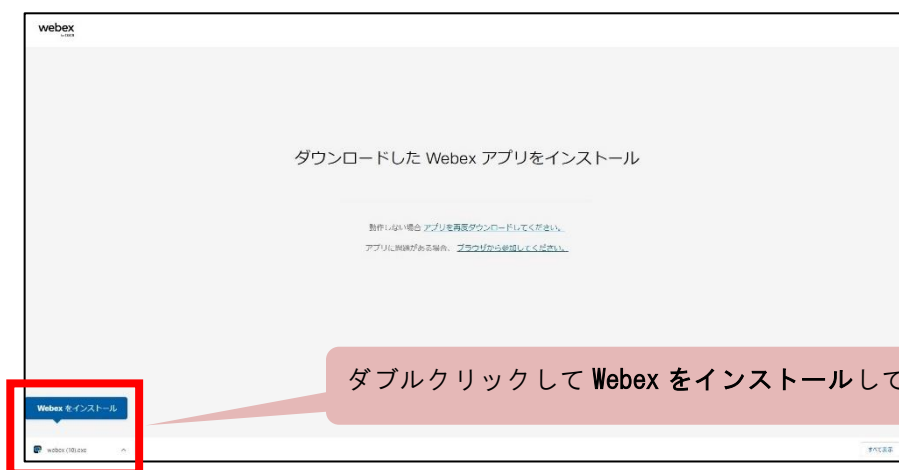
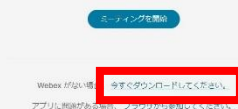
### (1) パソコンでご相談される場合

ご相談用URLをクリックしてください。開始時刻の5分前からご入場いただけます。待機ルームにて事務局が確認と入室許可を行いますので、お早めに入場手続きをお願いいたします。

(※)接続テストを実施いただき、すでに Webex がインストールされている場合は、プロンプト(ポップアップ)が表示されますので、「Webex を開く」をクリックしてお名前を入力画面へお進みください。

プロンプトで **[Webex を開く]** をクリックします。  
プロンプトが表示されない場合は、**ミーティングを開始** をクリックします。

プロンプト(ポップアップ)が表示されない場合、「**今すぐダウンロードしてください。**」をクリックしてください。



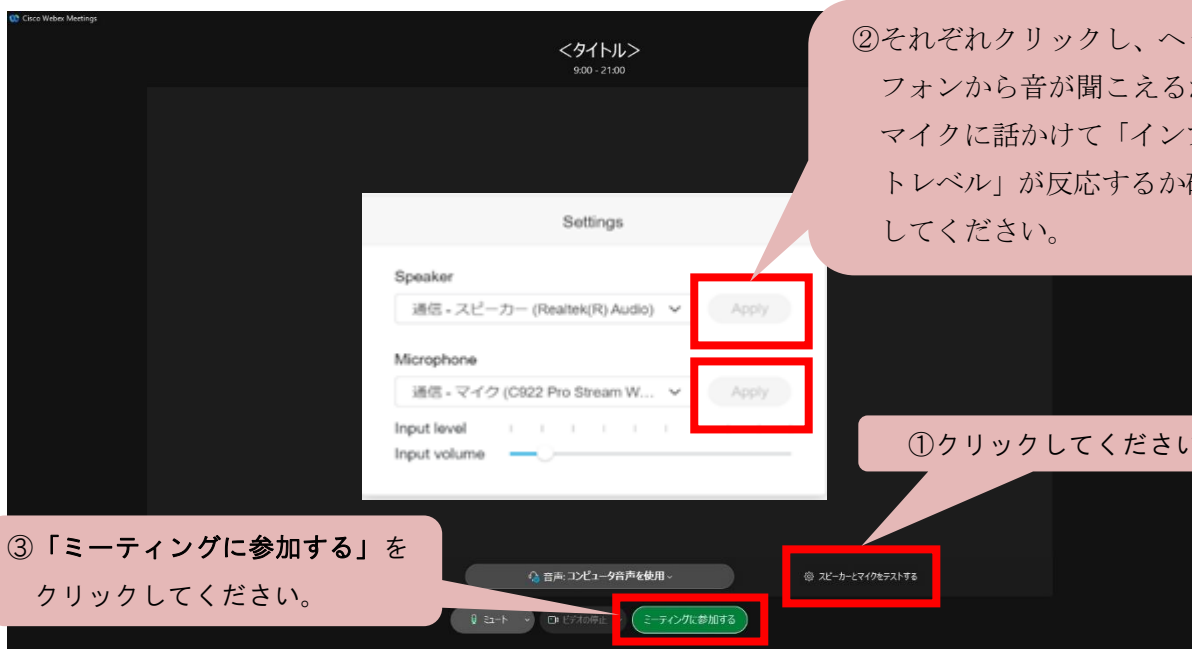
ダブルクリックして **Webex をインストール** してください。



お名前(フルネーム)を入力し、「**ゲストとして参加**」をクリックしてください。  
事務局にて確認を行いますので、**お名前は必ずご予約いただきました「ご相談者名」**を入力してください。**ご予約済みのご相談者名と異なる場合は、当日ご相談いただけません。**



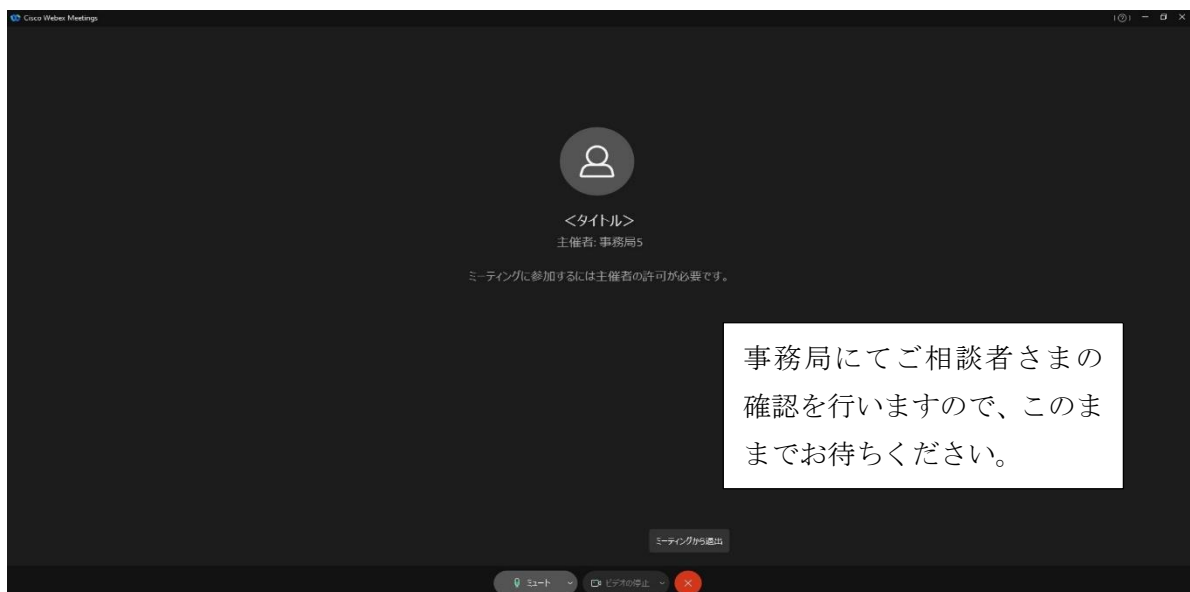
ミーティングパスワードを入力し、「続行」をクリックしてください。



②それぞれクリックし、ヘッドフォンから音が聞こえるかマイクに話かけて「インプットレベル」が反応するか確認してください。

①クリックしてください。

③「ミーティングに参加する」をクリックしてください。



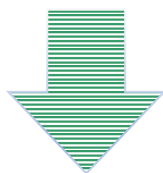
事務局にてご相談者さまの確認を行いますので、このままお待ちください。





「Web『無料相談』」を開催いたします。ビデオ開始・ミュート解除してください。

[注] ご相談途中に、誤って退出された場合や、インターネット通信上の問題(回線エラー等)により退出となってしまった場合は、ご相談開始時と同じ手順により、ご相談用URLをクリックして参加し直してください。



ご相談終了後、退出するときは、**×**をクリックした後、「ミーティングから退出」をクリックしてください。

## (2) スマートフォン・タブレットでご相談される場合

ご相談用URLをタップするとアプリが起動し、「Web『無料相談』」への接続を開始します。開始時刻5分前からご入場いただけますので、早めに入場手続きをお願いいたします。



初めて起動する場合はお名前（フルネーム）とメールアドレスを入力してください。  
ご予約済みのご相談者名と異なる場合は、当日ご相談いただけません。  
「ミーティングパスワード」を入力してください。  
マイクとカメラを許可してください。

「カメラをオン」にし、  
「自分のビデオを開始」を  
タップしてください。

ご相談が終了いたしましたら、アプリの **×** をタップいただき、退出してください。



相談終了後、退出するときは、  
**×** をタップしてください。

[注] ご相談途中に、誤って退出された場合や、インターネット通信上の問題(回線エラー等)により退出となってしまった場合は、ご相談開始時と同じ手順により、ご相談用URLをタップして参加し直してください。



\*「Cisco Webex Meetings」は、随時、機能改善のためのバージョンアップを実施しています。  
つきましては、本「開催のご案内」の記載とは異なるケースも生じる可能性がありますので  
ご了承ください。

\*入室できない等でお困りの際は、以下のお問い合わせ先までご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ先	株式会社京都総研コンサルティング KPA会員事業部
電話	075-361-2286
受付時間	9：00～17：00（※但し休業日を除きます。）

(2023. 10. 2 現在)