



## Bakuraku 申請

経費精算以外の各種申請も広くカバー。休暇申請から契約締結まで、  
社内の多様なワークフローをバクラクで再現可能です。

特定のユーザーや部署に対する閲覧権限の設定や、入力項目に応じた表示項目の出し分け機能などで、利用者が迷わないワークフローを実現します。

※経費精算にはバクラク経費精算、その他の申請にはバクラク申請のご契約が必要です。

例えば・・・

### 経費・購買

- ・経費精算申請
- ・備品/サービス購買申請
- ・請求書支払申請
- ・支払先登録申請

### 総務・施設

- ・名刺発注申請
- ・備品発注申請
- ・社内イベント開催申請

### 人事・労務

- ・採用/異動申請
- ・慶弔申請
- ・リモートワーク許可申請
- ・副業許可申請

### 法務

- ・押印/契約締結申請
- ・反社チェック依頼
- ・外部監査対応
- ・証跡提出申請

### 情報システム

- ・アカウント発行申請
- ・権限変更/ルール追加申請
- ・SaaSツール導入稟議
- ・PC/スマホ貸与申請

### 営業

- ・出張申請
- ・会食申請
- ・値引き/特別価格承認申請