

## 承認

### ●データ伝送承認

#### 手順1 取引一覧

承認 取引一覧 DSHIN001 ヘルプ (?)

承認待ち取引一覧 (総合振込)

件名	取引状態	承認期限	既往日	取引種別	取引ID (承認履歴)	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	表示
<input type="checkbox"/> 一次承認待ち 1件	2010年10月13日 17時00分	2010年10月15日	総合振込 (承認候補)	1010010000000111	データ花子	1件	1,000,000	(詳細)	
<input checked="" type="checkbox"/> 一次承認待ち 1件	2010年10月20日 17時00分	2010年10月21日	総合振込 (承認候補)	1010010000000112	データ花子	1件	1,000,000	(詳細)	
<input type="checkbox"/> 二次承認待ち 1件	2010年10月21日 17時00分	2010年10月24日	総合振込 (承認候補)	1020010000000111	データ一郎	1件	1,000,000	(詳細)	

■ 全て     未選択     既往レジ    ■ 組替

承認待ち取引一覧 (総合振込、給与・賞与振込、口座振替、集金代行、地方税納付)

件名	取引状態	承認期限	既往日	取引種別	取引ID (承認履歴)	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	表示
<input checked="" type="checkbox"/> 一次承認待ち 1件	2010年10月13日 17時00分	2010年10月15日	総合振込 (承認候補)	1010010000000111	データ花子	1件	1,000,000	(詳細)	
<input type="checkbox"/> 地域承認待ち 1件	2010年10月20日 17時00分	2010年10月21日	総合振込 (承認候補)	1010010000000112	データ花子	1件	1,000,000	(詳細)	
<input type="checkbox"/> 二次承認待ち 1件	2010年10月21日 17時00分	2010年10月24日	総合振込 (承認候補)	1020010000000111	データ一郎	1件	1,000,000	(詳細)	

■ 全て     未選択     既往レジ    ■ 組替

承認待ち取引一覧 (総合振込、給与・賞与振込、口座振替、集金代行、地方税納付)

件名	取引状態	承認期限	既往日	取引種別	取引ID (承認履歴)	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	表示
<input type="checkbox"/> 一次承認待ち 1件	2010年10月13日 17時00分	2010年10月15日	地方税納付	1010010000000111	データ花子	3件	3,000,000	(詳細)	
<input checked="" type="checkbox"/> 一次承認待ち 1件	2010年10月20日 17時00分	2010年10月24日	総合振込	1010010000000112	データ花子	3件	3,000,000	(詳細)	
<input type="checkbox"/> 二次承認待ち 1件	2010年10月21日 17時00分	2010年10月24日	地方税納付	1020010000000111	データ一郎	1,000	10,000,000	(詳細)	
<input type="checkbox"/> 三次承認待ち 1件	2010年10月21日 17時00分	2010年10月24日	口座振替	1010010000000119	データ花子	1件	3,000,000	(詳細)	

■ 全て     未選択     既往レジ    ■ 組替

「承認」メニューをクリックしてください。

続いて取引一覧画面が表示されますので、承認待ち取引一覧（総合振込、給与・賞与振込、口座振替、地方税納付）から対象の取引をチェックし、「承認」ボタンをクリックしてください。

**承認待ち取引一覧  
(総合振込、給与・賞与振込、口座振替、地方税納付)**

承認

※複数の取引を選択すると、連続して承認することができます。

※「詳細」ボタンをクリックすると、取引の詳細を表示することができます。

※「差戻し」ボタンをクリックすると、依頼者によりデータを編集することができます。

※「削除」ボタンをクリックすると、取引を削除し、データを破棄することができます。削除されたデータの照会は可能です。

※「限度額表示」ボタンをクリックすると、企業一日あたりの取引限度額を表示することができます。企業一日あたりの取引限度額については企業管理より変更が可能です。

## 手順2 取引内容を確認

内容確認[総合振込（給与・賞与振込／口座振替／地方税納付）]画面が表示されますので、取引内容をご確認のうえ、「承認実行暗証番号」を入力し、「承認実行」ボタンをクリックしてください。

取引内容

承認実行暗証番号

承認実行

※既に同一取引情報が存在する場合に二重振込警告メッセージが表示されます。依頼内容をご確認のうえ、お取引を継続する場合は「取引を継続する」にチェックしてください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

※総合振込において、取引情報に拡張EDI情報が含まれる場合は「照会」ボタンが表示されます。「照会」ボタンをクリックすると、EDI情報詳細画面がポップアップ表示されます。

拡張EDI情報を含む振込明細については、平日8:00～19:00に「承認実行」ボタンをクリックしてください。

また、全銀EDIシステム（ZEDI）が利用できない、かつEDI情報を含む振込明細が存在する場合に意思確認メッセージが表示されますので、拡張EDI情報を破棄して取引を継続する場合は「取引を継続する」にチェックしてください。この場合、拡張EDI情報は受取人に通知されませんので、ご注意ください。

## [総合振込の場合：承認実行状況確認]

内容確認[総合振込]画面で「承認実行」ボタンをクリックしてから、一定時間経過しても承認処理が完了しない場合、承認実行状況確認画面が表示されますので、「結果確認」ボタンをクリックしてください。

承認実行状況確認画面が表示されない場合は、手順4へお進みください。

- ※「結果確認」ボタンをクリックしてから、一定時間経過しても承認処理が完了しない場合も、本画面が再表示されます。
- ※「中断して次の取引へ」ボタンをクリックすると、取引の承認実行を中断し、次の取引の承認をることができます。

## 手順3 承認完了

承認結果[総合振込（給与・賞与振込／口座振替／地方税納付）]画面が表示されますので、承認結果をご確認ください。

**承認結果**

- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。