

京銀インターネットEBサービス ご利用マニュアル

(平成29年4月機能追加分)

株式会社京都銀行

<https://www.kyotobank.co.jp/>

目次

ログイン	
ログイン	2
管理	
企業管理	7
企業情報の変更	7
利用者管理	11
利用者情報の変更	11
電子証明書失効	18
振込振替	
振込振替データ作成／振込振替	20
振込振替データ作成／振込振替の流れ	20
[振込振替承認機能をご利用になるお客様]	21
[振込振替承認機能をご利用にならないお客様]	31
保存中振込データからの振込振替	42
振込データの状況照会・取消	43
[振込振替承認機能をご利用になるお客様]	43
[振込振替承認機能をご利用にならないお客様]	48
承認	52
振込振替一次承認	52
振込振替最終承認	54

ログイン

ログイン

手順1 京都銀行ホームページ



京都銀行ホームページ（<https://www.kyotobank.co.jp>）の「法人・個人事業主のお客さま」ボタンをクリックしてください。

法人・個人事業主のお客さま

手順2 法人・個人事業主のお客さま トップページ



「京銀インターネットEBサービス」ボタンをクリックしてください。

京銀インターネット
EBサービス

手順3 京銀インターネットEBサービス トップページ



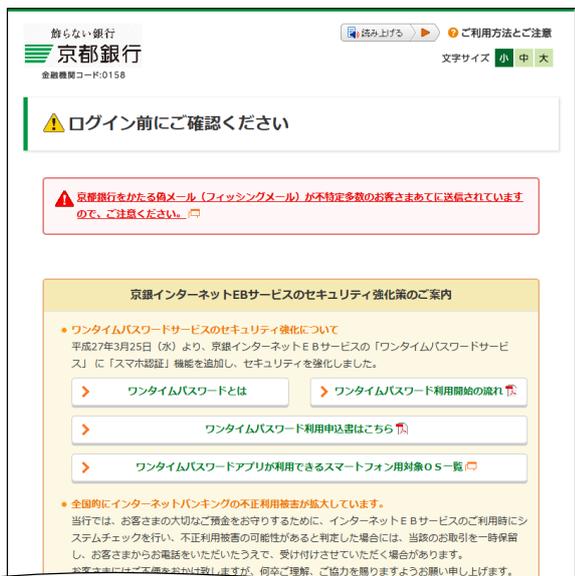
京銀インターネットEBサービスに関するお知らせ等が表示されますので、内容をご確認のうえ、「京銀インターネットEBサービス ログイン」ボタンをクリックしてください。



京銀インターネットEBサービス
ログイン



手順4 ログイン前にご確認ください (重要なお知らせ)



ログイン前にご確認いただきたい事項が表示されますので、内容をご確認のうえ、「京銀インターネットEBサービス ログイン」ボタンをクリックしてください。



京銀インターネットEBサービス
ログイン



手順5 京銀インターネットEBサービスにログイン



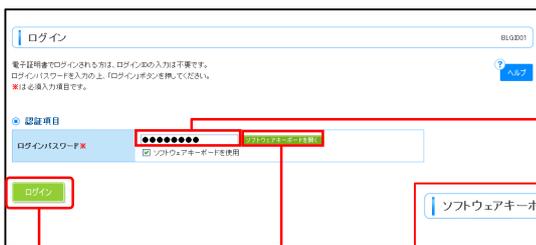
①「電子証明書ログイン」ボタンをクリックしてください。クライアント認証ウインドウに表示される証明書情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。

電子証明書ログイン



※Windowsのバージョンにより、クライアント認証ウインドウの内容が異なる場合がありますが、操作方法は同じです。

OK



②ログイン画面が表示されますので、「ログインパスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ログインパスワード

ログイン

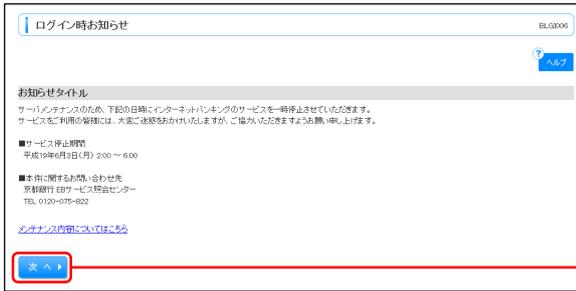


※ソフトウェアキーボード入力マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録(キーロガー)を防ぐことができます。

ご注意ください

電子証明書方式は、お客様にご登録いただいたログインパスワードと、パソコンにインストールしていただいた電子証明書によって、ご本人の確認を行います。
 電子証明書をインストールしたパソコンでないと本サービスはご利用いただけません。

手順6 ログイン時のお知らせ



ログイン時お知らせ画面が表示されます。
お知らせ内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

次へ

⇒ログイン時お知らせ画面が表示されない場合は、手順7へお進みください。

手順7 京銀インターネットEBサービス トップページ

京銀インターネットEBサービストップページが表示されます。



① メニューより各種サービスをご利用いただけます。(P 6参照)

② 過去 3 回のログイン日時が表示されます。

③ 未読のお知らせが表示されます。

④ 未読、既読を含むすべてのお知らせを一覧表示します。(P 6参照)

手順8 お知らせ一覧画面

種別	タイトル	ご案内日	掲載終了日	操作
既読	振込振替エラー情報通知	2017年02月10日	2017年06月21日	詳細 ▼ 削除 ▼
既読	振込振替エラー情報通知	2017年02月10日	2017年06月21日	詳細 ▼ 削除 ▼
既読	振込振替エラー情報通知	2017年02月10日	2017年06月21日	詳細 ▼ 削除 ▼
既読	振込振替エラー情報通知	2017年02月10日	2017年06月21日	詳細 ▼ 削除 ▼
未読	取引先からのご案内	2017年02月09日	2017年06月20日	詳細 ▼ 削除 ▼
未読	取引先からのご案内	2017年02月09日	2017年06月20日	詳細 ▼ 削除 ▼
未読	取引先からのご案内	2017年02月09日	2017年06月18日	詳細 ▼ 削除 ▼
未読	ご利用開始のご案内	2017年02月07日	2017年06月18日	詳細 ▼ 削除 ▼

お知らせ一覧画面が表示されます。
詳細ボタンよりお知らせ内容をご確認ください。

京銀インターネットEBサービスメニュー

項目		概要
照会サービス	残高照会	現在預金残高、お引出し可能金額の照会ができます。
	入出金明細照会[ANSER]	入出金明細情報を ANSER 方式で照会することができます。
	振込入金明細照会[ANSER]	振込入金明細情報を ANSER 方式で照会することができます。
サービス	振込振替	振込振替依頼データの受付を行います。
データ伝送サービス※	総合振込	総合振込依頼データの受付を行います。
	給与・賞与振込	給与・賞与振込依頼データの受付を行います。
	口座振替	口座振替依頼データの受付を行います。
	集金代行	集金代行依頼データの受付を行います。
	地方税納付	地方税納付依頼データの受付を行います。
金の払込み	税金・各種料	税金・各種料金の払込み 税金・各種料金の払込み Pay-easy(ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。 ※振込振替サービスのお申し込みが必要です。
承認	承認	各業務で確定された取引の依頼内容を確認し、取引の承認・差戻し・削除を行うことができます。
管理	企業管理	企業情報の変更・照会などを行うことができます。
	利用者管理	利用者(一般ユーザ・管理者ユーザ)の登録、利用者情報の照会・変更・削除を行うことができます。
	操作履歴照会	ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。
サービス連携	外国為替取引サービスへ(※)	外国為替取引サービスをご利用いただけます。
	でんさいサービスへ(※)	でんさいサービスをご利用いただけます。

※ 別途お申し込みが必要です

管 理

企 業 管 理

企業情報（承認機能設定／一日あたりの限度額等）を変更することができます。

●企業情報の変更

手順1 業務を選択



「管理」メニューをクリックしてください。
続いて業務選択画面が表示されますので、「企業管理」ボタンをクリックしてください。

企業管理

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「企業情報の変更」ボタンをクリックしてください。

企業情報の変更

入力項目		入力内容
企業情報	企業名(カナ)	・半角 40 文字以内で入力してください。
	企業名	・全角 30 文字以内[半角可]で入力してください。
承認機能の利用有無	振込振替	・承認なし/シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を選択してください。 ・口座確認機能の利用有無を選択してください。
	総合振込	・シングル承認/ダブル承認(順序なし)/ダブル承認(順序あり)を選択してください。
	給与・賞与振込	
	口座振替	
	集金代行	
地方税納付		
口座一日当たりの限度額	振込振替(合計)	・口座一日当たりの限度額を口座ごとに入力してください。 ・設定可能限度額以下の値を入力してください。 ^{※1} ・半角数字 15 桁以内で入力してください。
	税金・各種料金の払込み	・口座一日当たりの限度額を口座ごとに入力してください。 ・設定可能限度額以下の値を入力してください。 ^{※2} ・半角数字 15 桁以内で入力してください。
企業一日当たりの限度額	総合振込	・半角数字12桁以内で入力してください。 ・設定可能限度額以下の値を入力してください。 ^{※3}
	給与振込	
	賞与振込	
	口座振替	
	集金代行	
地方税納付	・半角数字 11 桁以内で入力してください。 ・設定可能限度額以下の値を入力してください。 ^{※3}	



ご確認ください

- **シングル承認** : 取引データ作成者が、内容確認画面にて承認権限者 1 名を指定します。
指定された承認者が承認を行うことにより、当行への取引依頼が実行されます。
- **ダブル承認** : 取引データ作成者が、内容確認画面にて承認権限者 2 名を指定します。
指定された承認者 2 名が承認を行うことにより、当行への取引依頼が実行されます。2 名の承認者の承認順序あり/なしを設定することも可能です。

※1 設定可能限度額は5,000万円となっております。変更される場合は「京銀インターネットEBサービス/(1日あたり)振込/振替等利用限度額変更依頼書」を取引店にご提出ください。

※2 設定可能限度額は50万円となっております。変更される場合は「京銀インターネットEBサービス/(1日あたり)振込/振替等利用限度額変更依頼書」を取引店にご提出ください。

※3 設定可能額は「京銀インターネットEBサービス/データ伝送サービス申込書」にてご記入いただいた1日あたりの取引限度額となっております。

利用者管理

管理者ユーザ・一般ユーザの情報（パスワード／利用権限／利用口座／限度額等）を変更することができます。

●利用者情報の変更

手順1 業務を選択

業務選択

※ 企業管理 企業情報の照会などを行うことができます。

※ 利用者管理 利用者情報の照会などを行うことができます。

※ 操作履歴照会 ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。

「管理」メニューをクリックしてください。続いて業務選択画面が表示されますので、「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

利用者管理

手順2 作業内容を選択

利用者管理 > 作業内容選択

◎ 自身の情報の変更・照会

※ パスワード変更 ログインパスワード、確認用パスワードを変更できます。

※ 利用者情報の照会 利用者情報を照会できます。

◎ 利用者情報の管理

※ 利用者情報の管理 利用者情報の照会・登録・削除・更新・一括削除が可能です。

◎ 利用者停止・解除

※ 利用者停止・解除 利用者のサービス停止、停止解除が可能です。

◎ 証明書失効

※ 証明書失効 クライアント証明書の失効が可能です。

◎ ワンタイムパスワードの管理

※ ワンタイムパスワードの利用停止解除 ワンタイムパスワードの利用停止状態を解除できます。

※ トークンの失効 ワンタイムパスワードのトークン失効が可能です。トークン失効を行うと、再接続した利用者はログインできません。ワンタイムパスワードのトークン発行は失効の9分後に実施可能となります。なお、30秒0分から30分10分までに失効された場合、ワンタイムパスワードのトークン発行は8時10分以降に実施可能となります。

作業内容選択画面が表示されますので、「利用者情報の管理」ボタンをクリックしてください。

利用者情報の管理

手順3 利用者一覧



利用者一覧画面が表示されます。利用者新たに登録する場合は、「変更」ボタンをクリックしてください。

利用者一覧※1

変更

※利用者情報を照会する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

手順4 利用者基本情報を入力



利用者変更[基本情報]画面が表示されます。利用者基本情報（表参照）を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

利用者基本情報

次へ

※1 平成29年4月3日より税金・各種料金の払込みの設定可能限度額を50万円に変更しております。

税金・各種料金の払込み限度額として50万円以上の金額が登録されている利用者については、企業限度額を超える利用者限度額が登録されているとして黄色表示となりますので、利用者限度額の変更をお願いします。ただし、書面にて税金・各種料金の払込みサービスにおける1日あたりの利用限度額をお届けいただいている場合は、設定可能限度額は変更されませんので、限度額修正の必要はありません。

入力項目	入力内容
ログイン ID	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様が任意の文字列をお決めください。ただし、入力されたログイン ID が既に他のお客様により登録されている場合は、新たに登録できません。 ・半角英数字記号 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
ログインパスワード	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様が任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字記号 6 文字以上 12 文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。 ※「ログイン時に強制変更する」をチェックすると、対象の利用者は次回ログイン時にパスワードの変更が必要になります。
利用者名	<ul style="list-style-type: none"> ・全角 30 文字以内[半角可]で入力してください。
メールアドレス	<ul style="list-style-type: none"> ・半角英数字記号 4 文字以上 64 文字以内で入力してください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
管理者権限	<ul style="list-style-type: none"> 管理者ユーザとして登録する場合は管理者権限を付与してください。



ご確認ください

- 管理者権限を付与されたユーザは管理者ユーザとなり、マスターユーザに代わってユーザ情報・企業情報・口座情報の変更が可能となります。※¹

手順5 利用者権限を入力

利用者変更[権限]画面が表示されます。サービス利用権限（表参照）を設定し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

サービス利用権限

次へ

※¹ 管理者ユーザは企業情報の変更／ユーザの新規作成・権限変更・削除／関連口座の変更・登録・削除／口座メモ・委託者メモの変更／手数料情報の変更／利用者停止・解除／証明書失効／ワンタイムパスワードトークンの失効が可能です。

権限		説明
照会	残高照会	残高照会が可能になります。
	入金明細照会	入金明細照会が可能になります。
	振込入金明細照会	振込入金明細照会が可能になります。
振込振替 (承認あり)	依頼 (事前登録口座)	お申込み時に当行にお届けいただいた振込先への振込振替データの作成・編集・削除・照会が可能になります。 ※自身が依頼者／承認者となっている振込振替データのみ編集・削除・照会が可能
	依頼 (利用者登録口座)	画面から登録した振込先への振込振替データの作成・編集・削除・照会が可能になります。
	依頼 (新規口座指定)	新規振込先への振込振替データの作成・編集・削除・照会が可能になります。 ※自身が依頼者／承認者となっている振込振替データのみ編集・削除・照会が可能
	全取引照会	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている取引を含む振込振替全取引の照会が可能になります。
	全取引取消	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている取引を含む振込振替全取引の取消が可能になります。
振込振替 (承認なし)	依頼 (事前登録口座)	お申込み時に当行にお届けいただいた振込先への振込振替が可能になります。 画面から登録した振込先への振込振替の照会・取消が可能になります。
	依頼 (利用者登録口座)	画面から登録した振込先への振込振替が可能になります。 画面から登録した振込先への振込振替の照会・取消が可能になります。
	依頼 (新規口座指定)	新規振込先への振込振替が可能になります。 新規振込先への振込振替の照会・取消が可能になります。
	全取引照会	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている取引を含む振込振替全取引の照会が可能になります。
	全取引取消	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている取引を含む振込振替全取引の取消が可能になります。
総合振込 給与・賞与振込 口座振替 集金代行 地方税納付	依頼(画面入力) ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替 ・集金代行 ・地方税納付	画面入力による依頼データの作成・編集・削除・照会・引き戻しが可能になります。
	依頼(ファイル受付) ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替 ・集金代行 ・地方税納付	ファイル受付による依頼データの作成・編集・削除・照会・引き戻しが可能になります。
	全取引照会 ・総合振込 ・給与・賞与振込 ・口座振替種類 ・地方税納付	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている取引を含む全取引の状況照会が可能になります。
税金・各種料金の 払込み	払込み	税金・各種料金の払込みの利用・照会が可能になります。
	全取引照会	企業内の他の利用者が依頼者／承認者となっている税金・各種料金の払込み実績の照会が可能になります。
全操作履歴照会	利用可	企業内の他の利用者の操作履歴の照会が可能になります。
外国為替取引 サービス	連携	外国為替取引サービスへの連携が可能になります。 ※外国為替取引サービス画面での設定が必要です。
でんさいサービス	連携	でんさいサービスへの連携が可能 ※でんさいサービス画面での設定が必要です。

手順6 利用口座・限度額を入力

利用者管理 > 利用者変更 [口座] BR20011

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を変更 > 内容確認 > 変更完了

▲入力内容に誤りがあります。
ご確認の上、再度入力してください。[BZBE511301]

変更内容を入力の上、「変更」ボタンをクリックしてください。
※は必須入力項目です。

● 利用可能口座

選択	支店名	科目	口座番号	口座名義	操作
<input type="checkbox"/>	青山支店(100)	普通	1234567	資金移動用口座	詳細
<input type="checkbox"/>	インターネット支店(202)	普通	1111111	-	詳細
<input type="checkbox"/>	神楽支店(001)	普通	1000014	代表口座	詳細

● 限度額

業務	設定可能限度額(円)	利用者一回当たり限度額(円)
合計	50,000,000	50,000,000
振込振替※	振込指定 50,000,000	50,000,000
	事前登録 50,000,000	50,000,000
総合振込※	999,999,999,999	999,999,999,999
給与振込※	999,999,999,999	999,999,999,999
異時振込※	999,999,999,999	999,999,999,999
口座振替※	999,999,999,999	999,999,999,999
集金代行※	999,999,999,999	999,999,999,999
地方振替料※	999,999,999,999	999,999,999,999
税金・各種料金の払込み※	500,000	1,000,000

※振込振替の一回あたりの限度額は、本画面で設定いただく利用者一回当たりの限度額と、事前に口座ごとにお届けいただいた1回当たりの振込・振替限度額のうち、いずれか低い金額となりますので、ご注意ください。

戻る **変更**

利用者変更[口座]画面が表示されます。利用可能口座・限度額（表参照）を入力して、「変更」ボタンをクリックしてください。

利用可能口座

限度額 ※1※2

変更

入力項目	入力内容
利用可能口座	利用可能口座をチェックしてください。
限度額	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者一回当たり限度額を業務ごとに入力してください。 ・設定可能限度額以下の値で入力してください。

※1 振込振替の一回あたりの限度額については「京銀インターネットE Bサービス（振込/振替）申込書」にてご記入いただいた1回当たりの振込・振替限度額以下の値をご設定ください。

※2 平成29年4月3日より税金・各種料金の払込みの設定可能限度額を50万円に変更しております。50万円以上の金額を登録されている場合は変更ボタン押下時に入力エラーとなりますので、50万円以下の金額を入力の際は変更ボタンを押下してください。ただし、書面にて税金・各種料金の払込みサービスにおける1日あたりの利用限度額をお届けいただいている場合は、設定可能限度額は変更されませんので、限度額修正の必要はありません。

手順7 内容確認

利用者管理 > 利用者登録確認

利用書基本情報を入力 > 利用者種別を入力 > 利用口座・限度額を入力 > **内容確認** > 登録完了

以下の内容で利用者情報を登録します。
内容を確認の上、「実行」ボタンをクリックしてください。
※必須項目を赤字で表示します。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	hankaido
ログインパスワード	変更しない
利用者名	荒瀬太郎
Eメールアドレス	tarou-ryo@yokoyoji.co.jp
管理者権限	*付与しない

サービス利用種別

アフィリエイト

明細照会	登録内容
地産地消	<input type="checkbox"/> 照会
入会金明細照会【ANSER】	<input type="checkbox"/> 照会
振込入金明細照会【ANSER】	<input type="checkbox"/> 照会

資金移動

	登録内容
振込振替	<input type="checkbox"/> 振替(事前登録口座) *金融機関と掛け合っている振込振替先からの指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振替(利用者登録口座) (<input type="checkbox"/> 当日振込/振込のみ) *振込振替先の管理で振替、入金振込振替先からの指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振替(指定口座指定) (<input type="checkbox"/> 当日振込/振込のみ) *振替の金融機関・支店・口座の指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
総合振込	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(ファイル受付) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
給与・賞与振込	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(ファイル受付) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
口座振替	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(ファイル受付) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> 振替結果照会
集金代行	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(ファイル受付) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> 振替結果照会
地方債維持	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(ファイル受付) <input type="checkbox"/> 維持先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
税金・各種料金の払込み	<input type="checkbox"/> 払込み <input type="checkbox"/> 全取引照会

承認

	登録内容
承認	<input type="checkbox"/> 振込振替 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 給与・賞与振込 <input type="checkbox"/> 口座振替 <input type="checkbox"/> 集金代行 <input type="checkbox"/> 地方債維持

管理

	登録内容
簿務管理照会	<input type="checkbox"/> 全照会照会

サービス連携

	登録内容
外国為替取引サービス	<input type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要です。
電子決済サービス	<input type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要です。

利用可能口座

利用可否	支店名	科目	口座番号	口座名	操作
<input type="checkbox"/>	南山支店(100)	普通	1234567	資金移動用口座	詳細
<input type="checkbox"/>	インターネット支店(202)	普通	1111111	-	詳細
<input type="checkbox"/>	岡北支店(101)	普通	1000314	代表口座	詳細

限度額

業務	利用者一単位あたり限度額(円)	
合計	50,000,000	
振込振替	50,000,000	
振込指定	50,000,000	
事前登録	50,000,000	
口座振替	100,000,000,000	
集金代行	100,000,000,000	
地方債維持	10,000,000,000	
税金・各種料金の払込み	0	

登録項目

確認用パスワード

戻る ページ先頭へ

利用者変更確認画面が表示されます。変更内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」を入力してください。上記の入力完了後、「実行」ボタンをクリックしてください。

登録内容

確認用パスワード

実行

手順8 登録完了

利用者管理 > 利用者登録結果 EPS013

利用者基本情報を入力 > 利用者権限を入力 > 利用口座・振込額を入力 > 内容確認 > **登録完了**

以下の内容で利用者情報を登録しました。
サービス利用権限については対象の利用者が利用開始・有効になります。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	haraibook
ログインパスワード	<input type="checkbox"/> ログイン時に強制変更する
利用者名	荒瀬太郎
メールアドレス	tera-kyo@kyotoiprc.co.jp
管理者権限	付与する
スマートフォン	利用する

サービス利用権限

ブラウザ

明細照会	登録内容
残高照会	<input type="checkbox"/> 照会
入出金明細照会【ANSER】	<input type="checkbox"/> 照会
振込入金明細照会【ANSER】	<input type="checkbox"/> 照会

資金移動

項目	登録内容
振込振替	<input type="checkbox"/> 振替(事前金種口座) *金種振替に限定して、振込振替先からの指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振替(利用者登録口座) *振込振替先の管理で振替/入金振替先からの指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振替(振込口座指定) *当日振入/振込のみ *任意の金種振替/支店・口座の指定が可能です。 <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 金種管理照会
総合振込	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(フォルダ実行) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
給与・賞与振込	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(フォルダ実行) <input type="checkbox"/> 振込先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
口座振替	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(フォルダ実行) <input type="checkbox"/> 請求先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> 振替結果照会
集金代行	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(フォルダ実行) <input type="checkbox"/> 請求先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会 <input type="checkbox"/> 振替結果照会
地方振替付	<input type="checkbox"/> 振替(振込入力) <input type="checkbox"/> 振替(フォルダ実行) <input type="checkbox"/> 納付先管理 <input type="checkbox"/> 全取引照会
税金・各種料金の払込み	<input type="checkbox"/> 払込み <input type="checkbox"/> 全取引照会

承認

承認	登録内容
承認	<input type="checkbox"/> 振込振替 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 給与・賞与振込 <input type="checkbox"/> 口座振替 <input type="checkbox"/> 集金代行 <input type="checkbox"/> 地方振替付

管理

管理	登録内容
操作監視照会	<input type="checkbox"/> 全監視照会

サービス連携

サービス連携	登録内容
外国為替取引サービス	<input type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。
でんさいサービス	<input type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

利用可能口座

利用可否	支店名	科目	口座番号	口座名義
<input type="checkbox"/>	奥山支店(100)	普通	1234567	資金移動用口座
<input type="checkbox"/>	インターネット支店(200)	普通	1111111	-
<input type="checkbox"/>	深沢支店(300)	普通	1000014	代表口座

照会額

業務	利用者一日当たり限度額(円)
合計	50,000,000
振込振替	振込指定 50,000,000 事務振替 50,000,000
総合振込	999,999,999,999
給与振込	100,000,000,000
賞与振込	100,000,000,000
口座振替	100,000,000,000
集金代行	100,000,000,000
地方振替付	10,000,000,000
税金・各種料金の払込み	0

[トップページへ](#) | [利用者一覧へ](#) | [利用者管理メニューへ](#) **印刷**

[ページの先頭へ](#)

利用者変更結果画面が表示されますので、変更結果をご確認ください。

変更結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

●電子証明書失効

新しいパソコンを購入した場合や電子証明書の有効期限が経過した場合は、利用中の電子証明書の失効を行ったうえで電子証明書の再発行を行う必要があります。

マスタユーザ・管理者ユーザは電子証明書の失効を行うことができます。

手順1 業務を選択



「管理」メニューをクリックしてください。
続いて業務選択画面が表示されますので、「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

利用者管理

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「証明書失効」ボタンをクリックしてください。

証明書失効

手順3 利用者を選択



利用者一覧画面が表示されます。
利用者一覧から対象の利用者を選択し、「失効」ボタンをクリックしてください。

利用者一覧

失効

手順4 証明書失効



証明書失効確認画面が表示されます。失効内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

失効内容

確認用パスワード

実行

手順5 失効完了



証明書失効結果画面が表示されますので、失効結果をご確認ください。

失効結果

振込振替

振込振替データ作成 / 振込振替

ご登録いただいている口座から、ご指定の口座へ資金移動ができます。



振込振替データ作成

ご登録いただいている口座から、ご指定の口座へ資金移動ができます。
 ※振込振替承認機能をご利用になるお客様向けの手順です。
 振込振替承認機能をご利用にならないお客様はP31以降をご覧ください。

共通前処理

手順1 業務を選択



「振込振替サービス」メニューをクリックしてください。

振込振替サービス

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「振込データの新規作成」ボタンをクリックしてください。

振込データの新規作成

- ※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、振込振替の操作途中で一時保存した振込データを利用して、振込振替の取引を行うことができます。(P42参照)
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引を引戻しできます。
- ※「振込先の管理」ボタンをクリックすると、振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除が可能です。また、登録振込先の情報をファイルに出力できます。

手順3 支払口座を選択

振込振替 》 支払口座選択

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。

支払口座一覧

選択	支払名	科目	口座番号	口座名
<input checked="" type="radio"/>	南山実業(100)	普通	1214587	法人専断専用口座
<input type="radio"/>	インターネット実業(100)	普通	1111111	-
<input type="radio"/>	豊洲実業(090)	普通	1000114	代表口座

戻る 次へ

支払口座選択画面が表示されます。支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

支払口座一覧

次へ

振込先指定方法別処理

振込先を指定する方法は以下の5つからご選択ください。

振込先指定方法		参照
1. 利用者登録口座一覧から選択	都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	P23へ
2. 最近の取引から選択	最近の取引履歴から振込先を選択できます。	P24へ
3. 新規に振込先口座を入力	新規に振込先を指定できます。	P25へ
4. 受取人番号を指定	受取人番号を入力して、新規に振込先を指定できます。	P26へ
5. 他業務の登録振込先口座から選択	総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択できます。	P27へ

1. 利用者登録口座一覧から選択

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座の指定方法を選択してください。

登録振込先口座から選択する

- 利用者登録口座一覧から選択** 利用者登録口座の一覧から振込先を選択できます。

過去の取引から振込先口座を選択する

- 最近の取引から選択 最近の取引履歴から振込先を選択できます。

新規に振込先口座を指定する

- 新規に振込先口座を入力 新規に振込先を指定できます。
- 受取人番号を指定 受取人番号を入力して、新規に振込先を指定できます。

他業種の登録振込先口座から選択する

- 総合振込先口座一覧から選択 総合振込先一覧から振込先を選択できます。
- 給与・賞与振込先口座一覧から選択 給与・賞与振込先一覧から振込先を選択できます。

戻る

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「利用者登録口座一覧から選択」ボタンをクリックしてください。

利用者登録口座一覧から選択

手順2 振込先口座を選択

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込先は一度に10件まで選択できます。

振込先口座の絞り込み

絞り込み条件を拡大 絞り込み条件を縮小

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。
条件を複数入力する場合、すべての条件を満たす振込先一覧で表示します。

金融機関名:

支店名:

科目 (口座番号): (半角数字以外不可)

受取人姓: (半角30文字以内)

受取人名: (全角30文字以内【半角可】)

グループ名: 01 月別支払グループ (全角30文字以内【半角可】)

利用可否: 利用可能

>>> 絞り込み

※当番利用でできない振込先も絞り込みの場合は、「利用可否」欄で「経理承認済」を選択してください。
※利用できない振込先も絞り込みの場合は、「利用可否」欄で「承認済」を選択してください。
※口座確認ができない振込先も絞り込みの場合は、「利用可否」欄で「口座名義不一致」を選択してください。

登録振込先一覧

並び順: 登録名 | 詳細 | 検索 | 全表示

ページ毎の表示件数: 10件 | 全表示

選択	登録名	受取人名	金融機関名	科目	口座番号	手数料	操作
<input type="checkbox"/>	西日本商事	【法人名義】	大和銀行 (011) 丸の内支店 (222)	普通	210001	当方負担	詳細
<input type="checkbox"/>	西日本商事	【個人名義】	平安銀行 (0690) 深見支店 (001)	普通	210002	当方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="checkbox"/>	西日本商事	【法人名義】	平安銀行 (0690) 深見支店 (010)	普通	210003	当方負担	詳細
<input type="checkbox"/>	ホムカドソフトウェア	【法人名義】	札幌銀行 (0320) イナウラ支店 (440)	普通	210004	当方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="checkbox"/>	西日本商事	【法人名義】	大和銀行 (011) 丸の内支店 (222)	普通	210009	当方負担 (指定金額 50円)	詳細

10ページ前 | 前ページ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 次ページ | 10ページ次

振込先を選択する際、登録されている振込先金額をコピーして使用するのを選択してください。
※登録済み金額を使用しない
※登録済み金額を使用する

戻る 次へ

都度指定方式振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先口座をチェックし、登録されている支払金額をコピーして使用するか否かを選択のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

登録振込先一覧

次へ

2. 最近の取引から選択

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座の指定方法を選択してください。

登録振込先口座から選択する

- 利用教員登録口座一覧から選択
- 過去の取引から振込先口座を選択する
- 新規に振込先口座を指定する
- 他業種の登録振込先口座から選択する

戻る

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「最近の取引から選択」ボタンをクリックしてください。

最近の取引から選択

手順2 振込先口座を選択

振込先を選択の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。

最近の振込先

選択	日付	受取人名称	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	取引名
<input checked="" type="checkbox"/>	2018年09月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160001	当方負担	9月支払
<input type="checkbox"/>	2018年08月01日	エフシーエフ	平安銀行(0698) 麹町支店(011)	普通	2160002	当方負担 (登録済み金額)	8月支払
<input checked="" type="checkbox"/>	2018年08月01日	エフシーエフ	平安銀行(0698) 麹町支店(011)	普通	2160002	当方負担	8月リース料
<input checked="" type="checkbox"/>	2018年07月29日	エフシーエフ	大手商銀行(0233) インターネット支店(444)	普通	2160004	当方負担 (登録済み金額)	7月賃賃
<input type="checkbox"/>	2018年06月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160006	当方負担 (保証金額 648円)	9月支払
<input type="checkbox"/>	2018年06月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160001	当方負担	8月支払
<input type="checkbox"/>	2018年07月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160002	当方負担	7月支払
<input type="checkbox"/>	2018年06月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	9444104	当方負担	4月支払
<input type="checkbox"/>	2018年05月04日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160006	当方負担	5月支払
<input type="checkbox"/>	2018年04月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160006	当方負担	4月支払
<input type="checkbox"/>	2018年03月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160007	当方負担	3月支払
<input type="checkbox"/>	2018年02月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160006	当方負担	2月支払
<input type="checkbox"/>	2018年01月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160006	当方負担	1月支払
<input type="checkbox"/>	2008年12月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160010	当方負担	12月支払
<input type="checkbox"/>	2008年11月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160011	当方負担	11月支払
<input type="checkbox"/>	2008年10月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160012	当方負担	10月支払
<input type="checkbox"/>	2008年09月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160013	当方負担	9月支払
<input type="checkbox"/>	2008年08月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160014	当方負担	8月支払
<input type="checkbox"/>	2008年06月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160015	当方負担	7月支払
<input type="checkbox"/>	2008年05月01日	エフシーエフ	大手商銀行(0111) 丸の内支店(232)	普通	2160016	当方負担	6月支払

戻る 次へ

過去振込先口座選択画面が表示されます。最近の振込先から振込先口座をチェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

最近の振込先 ※1

次へ

※1 最大20件の過去振込先が表示されます。

3. 新規に振込先口座を入力

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「新規に振込先口座を入力」ボタンをクリックしてください。

新規に振込先口座を入力

手順2 振込先口座を選択

新規口座入力画面が表示されます。「金融機関名」「支店名」「科目 口座番号」「受取人名」（任意で「登録名」）を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

金融機関名

支店名

科目 口座番号

受取人名

次へ

※「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、金融機関名、支店名を検索することができます。

※入力した振込先を登録する場合は、「振込先として登録する」（任意で「所属グループ」）をチェックしてください。

4. 受取人番号を指定

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「受取人番号を指定」ボタンをクリックしてください。

受取人番号を指定

手順2 振込先口座を入力

受取人番号入力画面が表示されます。「受取人番号」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

受取人番号

次へ

5. 他業務の登録振込先口座から選択

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「総合振込先口座一覧から選択」「給与・賞与振込先口座一覧から選択」のいずれかのボタンをクリックしてください。

総合振込先口座一覧から選択

給与・賞与振込先口座一覧から選択

手順2 振込先口座を選択

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目 口座番号	EDD情報/振替コード	手数料	操作
<input type="checkbox"/>	春日まなぶ 11111111111111111111	大東銀行 (0111) 丸の内支店 (022)	普通 218001	EDD	出方員挂	詳細
<input type="checkbox"/>	春日まなぶ 11111111111111111111	大東銀行 (0600) 神楽坂支店 (001)	普通 218002	EDD A1728-626778612445	先方員挂 (登録済み会掛)	詳細
<input type="checkbox"/>	春日まなぶ 11111111111111111111	大東銀行 (0600) 神楽坂支店 (001)	普通 218003	EDD A1728-626778612445	出方員挂	詳細
<input type="checkbox"/>	春日まなぶ 11111111111111111111	六角銀行 (0333) ペニーパーク支店 (444)	普通 218004	EDD 11123-4567890	先方員挂 (登録済み会掛)	詳細
<input type="checkbox"/>	春日まなぶ 11111111111111111111	大東銀行 (0111) 丸の内支店 (022)	普通 218005	-	先方員挂 (指定通掛 648円)	詳細

振込先口座選択（総合（給与・賞与）振込）画面が表示されます。

登録振込先一覧から振込先口座をチェックし、登録されている支払金額をコピーして使用するか否かを選択のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

登録振込先一覧

次へ

共通後処理

手順1 支払金額を入力

振込振替 》支払金額入力

支払口座を選択 ▶ 振込先口座指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ **支払金額を入力** ▶ 内容確認 ▶ 取引実行 ▶ 完了

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。
振込指定日として入力できる日を選択しない場合は、「カレンダー」表示ボタンをクリックしてください。
また、支払金額の入力方法は右側の説明書が参照できます。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンをクリックしてください。
※は必須入力項目です。

振込指定日・取引名

振込指定日 (YYYYMMDD) カレンダーを表示

取引名 (全角10文字以内(半角可))

振込期次情報

一担当り振替額

振込先一覧(5件)

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額(P) (半角数字+増徴)	手数料(P)率 (半角数字+増徴)	操作
東日本商事 [おたのしみ]支店	大東銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2100001	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担(登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担(指定金額)
西日本商事 [おたのしみ]支店	平安銀行(9999) 白河支店(001)	普通	2100002	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担(登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担(指定金額)
西日本商事 [おたのしみ]支店	平安銀行(9999) 静岡支店(011)	普通	2100003	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担(登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担(指定金額)
ネットバンク [おたのしみ]支店	札幌銀行(0000) インターネット支店(444)	普通	2100004	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担(登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担(指定金額)
大手銀行 [おたのしみ]支店	大東銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2100099	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担(登録済み金額) <input type="radio"/> 先方負担(指定金額)

戻る 振込先の追加 クリア 一時保存 **次へ**

支払金額入力画面が表示されます。

「振込指定日」「支払金額」「手数料」(任意で「取引名」)を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

振込指定日

支払金額

手数料

次へ

※本画面で入力した「支払金額」と「手数料」(振込手数料の負担方法)の選択に基づいて、「振込金額」が自動計算されます。(「振込金額」は次画面に表示されます。)

手数料	振込金額
当方負担	本画面で入力した「支払金額」
先方負担(登録済み金額) [注]	本画面で入力した「支払金額」から、先方負担手数料[振込振替]変更画面で設定した「先方負担手数料」を差し引いた金額
先方負担(指定金額)	本画面で入力した「支払金額」から、「手数料」欄に入力した金額(指定金額)を差し引いた金額

[注]「受取人番号」により振込先口座を指定した場合、「先方負担(登録済み金額)」を選択することはできません。

※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先口座指定方法選択画面に戻り、振込先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、入力項目を一時保存することができます。保存中の振込データからの振込振替の方法についてはP42をご参照ください。

手順2 内容確認

振込振替 内容確認 BPF004

支払口座も選択 ▶ 振込先口座指定方法も選択 ▶ 振込先口座も選択 ▶ 支払金額も入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

以下の内容で取引を確認します。
承認者も確認の上、「承認」ボタンをクリックしてください。

取引情報

取引ID	10100100000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2019年10月15日
取引名	10月15日支払込

取引情報の修正

支払元情報

支払口座 泰山支店(300) 普通 1234567 現金移動用口座

支払口座の修正 ▶

振込明細内容

件数	5件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	1,800円
振込金額合計	3,998,200円

振替名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額(円)	先方負担手数料(円)	振込金額(円)
夏日本商事 ひまわり支店(0)	大井町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	216001	1,000,000	0	1,000,000
西日本商事 ひまわり支店(0)	平安銀行(0668) 神奈川支店(003)	普通	216002	1,000,000	204	999,796
西日本商事 ひまわり支店(0)	平安銀行(0668) 東京支店(011)	普通	216003	1,000,000	0	1,000,000
ホリカワフジワザの ひまわり支店(0)	六角銀行(0520) インターネット支店(444)	普通	216004	1,000,000	648	999,352
北日本商事 ひまわり支店(0)	大井町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	216005	1,000,000	648	999,352

※入力されている振込明細は、ご指定の振込指定日ではお取り扱いできないため、翌営業日扱いとさせていただきます。

明細の修正

承認者情報

承認者 一次承認者: 室原花子
最終承認者: 室原太郎

コメント (最大100文字/10[半角])

※最終承認者欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

戻る 確定 ▶ 印刷

内容確認画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

承認者

確定

- ※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。
- ※「取引情報の修正」ボタンをクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ※「支払口座の修正」ボタンをクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※承認権限のあるユーザで、自身を承認者として設定した場合、「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、続けて振込データの承認を行うことができます。ただし、スマホ認証機能を利用している都度指定の場合は、「確定して承認へ」ボタンは表示されません。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順3 確定

振込振替 承認依頼確定結果 BFK1025

支払口座を選択 ▶ 振込先口座指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

以下の内容で実行を確認しました。
 ※異なる同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンをクリックしてください。

取引情報

取引ID	10100100000111
取引種別	振込振替
振込振替日	2019年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報

支払口座	南山本店 (100) 普通 1234567 現金特約口座
------	------------------------------

振込手続内容

件数	5件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	1,020円
振込金額合計	3,998,980円

取引ID	振込名 受取人名	金額振替名 振込名	科目	口座番号	支払金額円	先方負担手数料円	振込金額円
10100100000111	西日本商事 西ノケンケン(功)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2160001	1,000,000	0	1,000,000
10100100000121	西日本商事 ニノケンケン(功)	平安銀行 (028) 神楽坂支店 (01)	普通	2160002	1,000,000	324	999,676
10100100000131	西日本商事 ニノケンケン(功)	平安銀行 (028) 築地支店 (01)	普通	2160003	1,000,000	0	1,000,000
10100100000141	ネットバンクシステム おカケケケケ(功)	西海銀行 (030) インターネット支店 (44)	普通	2160004	1,000,000	648	999,352
10100100000151	北日本商事 キノケンケン(功)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	2160005	1,000,000	648	999,352

※色分けされている振込振替は、たまたまの時間帯に振込指定日と同日をご指定できなかったため振込指定日と承認期日を翌営業日とさせていただきます。

承認者情報

承認者	一次承認者: 塚本花子 最終承認者: 平田太郎
承認期日	2019年10月15日
コメント	10月15日の支払となります。承認お願します。

◀ トップページへ ▶ 振込振替メニューへ ▶ 同一口座から振込振替 ▶ 印刷 ▶

承認依頼確定結果画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

確定結果

- ※「同一口座から振込振替」ボタンをクリックすると、同一口座から振込振替の取引を連続して行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

振込振替

ご登録いただいている口座から、ご指定の口座へ資金移動（振込振替）ができます。

※振込振替承認機能をご利用にならないお客様向けの手順です。

振込振替承認機能をご利用になるお客様はP21以降をご覧ください。

共通前処理

手順1 業務を選択



「振込振替サービス」メニューをクリックしてください。

振込振替サービス

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「新規取引」ボタンをクリックしてください。

新規取引

※「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックすると、振込振替の操作途中で一時保存した振込データを利用して、振込振替の取引を行うことができます。（P42参照）

※「振込先の管理」ボタンをクリックすると、振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除が可能です。また、登録振込先の情報をファイルに出力できます。

手順3 支払口座を選択

支払口座選択画面が表示されます。支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

支払口座一覧

次へ

振込先指定方法別処理

振込先を指定する方法は以下の5つからご選択ください。

振込先指定方法		参照
1. 利用者登録口座一覧から選択	都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	P33へ
2. 最近の取引から選択	最近の取引履歴から振込先を選択できます。	P34へ
3. 新規に振込先口座を入力	新規に振込先を指定できます。	P35へ
4. 受取人番号を指定	受取人番号を入力して、新規に振込先を指定できます。	P36へ
5. 他業務の登録振込先口座から選択	総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択できます。	P37へ

1. 利用者登録口座一覧から選択

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「利用者登録口座一覧から選択」ボタンをクリックしてください。

利用者登録口座一覧から選択

手順2 振込先口座を選択

選択	振込先 受取人名称	金融機関名称 受取人名称	科目	口座番号	手数料	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	株式会社 三井物産株式会社	大手町支店(0111) 内田町支店(020)	普通	2100001	当方負担	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	株式会社 三井物産株式会社	本町支店(0960) 東区支店(001)	普通	2100002	当方負担 (登録済み金額)	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	株式会社 三井物産株式会社	平野支店(0960) 豊田支店(011)	普通	2100003	当方負担	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	株式会社 三井物産株式会社	札幌支店(0020) イナバネ支店(440)	普通	2100004	先方負担 (登録済み金額)	詳細
<input type="checkbox"/>	株式会社 三井物産株式会社	大手町支店(0111) 内田町支店(020)	普通	2100005	先方負担 (指定金額 000円)	詳細

都度指定方式振込先口座選択画面が表示されます。登録振込先一覧から振込先口座をチェックし、登録されている支払金額をコピーして使用するかどうかを選択のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

登録振込先一覧

次へ

2. 最近の取引から選択

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込振替 振込先口座指定方法選択

振込先口座の指定方法を継続してください。

登録振込先口座から選択する

利用登録口座一覧から選択

過去の取引から振込先口座を選択する

最近の取引から選択

新規に振込先口座を指定する

新規に振込先口座を入力

受取人番号を指定

検索済の登録振込先口座から選択する

総合振込先口座一覧から選択

給与・賞与振込先口座一覧から選択

戻る

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「最近の取引から選択」ボタンをクリックしてください。

最近の取引から選択

手順2 振込先口座を選択

振込振替 過去の振込先

振込先を選択の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。

選択	日付	目的	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	取引名
<input checked="" type="checkbox"/>	2010年09月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160001	当方負担	9月支払
<input type="checkbox"/>	2010年08月01日	給与振込	大井町支店	平安銀行(9999) 浦和支店(001)	普通	2160000	先方負担 (登録済み金額)	8月支払
<input checked="" type="checkbox"/>	2010年08月01日	給与振込	大井町支店	平安銀行(9999) 蒲田支店(011)	普通	2160003	当方負担	8月リース料
<input checked="" type="checkbox"/>	2010年07月29日	給与振込	大井町支店	六角銀行(002) いすゞ支店(444)	普通	2160004	先方負担 (登録済み金額)	7月賃貸
<input type="checkbox"/>	2010年06月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160006	先方負担 (固定金額 648円)	9月支払
<input type="checkbox"/>	2010年06月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160001	当方負担	8月支払
<input type="checkbox"/>	2010年07月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160002	当方負担	7月支払
<input type="checkbox"/>	2010年06月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160008	当方負担	6月支払
<input type="checkbox"/>	2010年05月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160005	当方負担	5月支払
<input type="checkbox"/>	2010年04月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160006	当方負担	4月支払
<input type="checkbox"/>	2010年03月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160007	当方負担	3月支払
<input type="checkbox"/>	2010年02月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160008	当方負担	2月支払
<input type="checkbox"/>	2010年01月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160009	当方負担	1月支払
<input type="checkbox"/>	2009年12月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160010	当方負担	12月支払
<input type="checkbox"/>	2009年11月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160011	当方負担	11月支払
<input type="checkbox"/>	2009年10月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160012	当方負担	10月支払
<input type="checkbox"/>	2009年09月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160013	当方負担	9月支払
<input type="checkbox"/>	2009年08月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160014	当方負担	8月支払
<input type="checkbox"/>	2009年07月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160015	当方負担	7月支払
<input type="checkbox"/>	2009年06月01日	給与振込	大井町支店	大手町銀行(0111) 丸の内支店(222)	普通	2160016	当方負担	6月支払

戻る 次へ

過去振込先口座選択画面が表示されます。最近の振込先から振込先口座をチェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※1

最近の振込先 ※1

次へ

※1 最大20件の過去振込先が表示されます。

3. 新規に振込先口座を入力

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「新規に振込先口座を入力」ボタンをクリックしてください。

新規に振込先口座を入力

手順2 振込先口座を選択

新規口座入力画面が表示されます。「金融機関名」「支店名」「科目 口座番号」「受取人名」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

金融機関名

支店名

科目 口座番号

受取人名

次へ

※「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、金融機関名、支店名を検索することができます。

4. 受取人番号を指定

手順1 振込先口座指定方法を選択

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、「受取人番号を指定」ボタンをクリックしてください。

受取人番号を指定

手順2 振込先口座を選択

受取人番号入力画面が表示されます。「受取人番号」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

受取人番号

次へ

手順2 内容確認

振込振替 内容確認 BPPF012

支払口座を選択 ▶ 振込先口座指定方法を選擇 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ **内容確認** ▶ 取引実行 ▶ 完了

このまま他のユーザが振込先名の確認中のため一時的に振込先名の確認を行っていただくことができません。
振込先名登録の欄は半角に確認の上、取引を行ってください。
また内容で取引情報を変更します。
内容を確認の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。

取引情報

取引種別	振込振替
振込振替日	2019年10月15日
取引名	10月15日支払分

取引情報の修正

振込元情報

支払口座 南山売店(100) 普通 1298507 現金移動用口座

支払口座の修正

振込先情報

件数	5件
支払金額合計	4,000,000円
先方自由手数料合計	1,575円
振込金額合計	3,998,425円

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額JPY	先方自由手数料JPY	振込金額JPY
東日本商事 たけふのり(70)	大寺野田(2111) 丸の内支店(222)	普通	210001	1,000,000	0	1,000,000
西日本商事 たけふのり(70)	平定野田(2068) 丸の内支店(222)	普通	210002	1,000,000	315	999,685
東日本商事 たけふのり(70)	平定野田(2068) 新田町支店(217)	普通	210003			
おたけふのり(70)の おたけふのり(70)	平定野田(2068) インテグレーション支店(444)	普通	210004	1,000,000	490	999,510
東日本商事 たけふのり(70)	大寺野田(2111) 丸の内支店(222)	普通	210009	1,000,000	490	999,510

明細の修正

次へ

内容確認画面が表示されます。取引内容を確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

次へ

- ※「取引情報の修正」ボタンをクリックすると、取引情報を修正することができます。
- ※「支払口座の修正」ボタンをクリックすると、支払口座を修正することができます。
- ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順3 振込振替暗証番号入力

振込振替 暗証番号入力 BPPF017

支払口座を選択 ▶ 振込先口座指定方法を選擇 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 取引実行 ▶ 完了

5件中1件の振込です。

振込暗証番号も入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。
振込暗証番号は、お取引の振込暗証番号を入力する場合は、「印刷して取引実行」ボタンをクリックしてください。
※は必須入力項目です。

取引情報

取引種別	振込振替
振込振替日	2019年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報

支払口座 南山売店(100) 普通 1298507 現金移動用口座

振込先情報

振込先金融機関	大寺野田(2111)
振込先支店	丸の内支店(222) 普通 210000
受取人名	たけふのり(70)
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方自由手数料	0円
振込金額	1,000,000円

暗証情報

振込暗証番号

印刷して取引実行 ▶ 次へ

振込振替暗証番号入力画面が表示されます。振込振替暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。

次へ

手順5 完了

振込振替 実行結果 0949014

支払口座を選択 ▶ 振込先口座指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 取引実行 ▶ 完了

2件中1件目の振込です。

振込・振替の依頼を受け付けましたが、正常に処理が行われていない場合があります。
取引状況照会等により取引結果をご確認ください。
以下は取引の振込振替の取引結果です。
振込振替は変更できません。
※振込振替は必ず実行完了後に行われます。
※この取引の取引結果は、次の取引の取引結果と併せて表示されます。

振込情報

実行番号	0945001
取引種別	振込振替
日付	振込日 10月19日
取引名	10月19日支払分
振込先口座	

振込元情報

支払口座	春日成成(100) 普通 1224567 振込振替口座
------	-----------------------------

振込先口座

※取引内容詳細は「振込先口座」を選択した口座の「振込先口座」の欄に必ず入力してください。
※振込先口座は「振込先口座」の欄に必ず入力してください。
※振込先口座は「振込先口座」の欄に必ず入力してください。
※振込先口座は「振込先口座」の欄に必ず入力してください。

振込先口座登録情報

振込先口座登録番号	0945001(011)
振込先口座	春日成成(100) 普通 2100001
登録人	春日成成(100)
登録日	10月19日

振込先口座に登録 ▶

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	40円
入金金額	1,000,000円
振込手数料	210円
引当金	999,880円
振金	100円
利息	100円
印紙	100円

※先方負担手数料は「振込先口座」の欄に必ず入力してください。
※振込先口座は「振込先口座」の欄に必ず入力してください。

次の取引へ ▶ 印刷

実行結果画面が表示されますので、実行結果をご確認ください。

実行結果

- ※入力した振込先を登録・更新する場合は、「振込先口座に登録」ボタンをクリックし、振込先登録画面で登録先情報を入力の上、「登録」ボタンをクリックしてください。
- ※複数の入金先口座を選択した場合は、「次の取引へ」ボタンをクリックすると、次の入金先口座への振込振替を行うことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

保存中振込データからの振込振替

振込振替の操作途中で一時保存した振込データを利用して取引を再開できます。

手順1 業務を選択



「振込振替サービス」メニューをクリックしてください。

振込振替サービス

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「保存中振込データの修正・削除」ボタンをクリックしてください。

保存中振込データの修正・削除

手順3 保存中取引を選択



保存中取引選択画面が表示されます。保存中取引一覧から再利用する保存中取引を選択し、「修正」ボタンをクリックしてください。保存した取引内容が入力された支払金額入力画面が表示されます。

保存中取引一覧

修正

振込データの状況照会・取消

過去に行った取引の状況照会や、予約中取引の取消が可能です。
残高不足等の理由により振込振替エラー情報通知メールが届いた場合は、承認済み取引の状況照会から該当取引の状況照会を行ったうえで、再度、振込振替の手続きを行ってください。

手順1 業務を選択



「振込振替サービス」メニューをクリックしてください。

振込振替

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「振込データの状況照会・取消」ボタンをクリックしてください。

振込データの状況照会・取消

手順3 取引状況照会方法を選択



取引状況照会方法選択画面が表示されます。
承認済み取引の照会や取消を行う場合は、「承認済み取引の状況照会」ボタンをクリックして、P44へお進みください。

未承認取引の照会を行う場合は、「未承認取引の状況照会」ボタンをクリックして、P47へお進みください。

承認済み取引の状況照会

未承認取引の状況照会

承認済み取引の状況照会

手順1 取引を選択

振込振替 承認済み取引一覧 01/0004

取引ID照会を行う場合は、照会対象の取引IDを照会、照会開始暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。
取引IDの取引IDを行う場合は、取引ID、対象の取引IDを照会、照会開始暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンをクリックしてください。
※2は本人の項目です。

絞り込み

絞り込み条件を絞り込み 絞り込み条件を絞り込み

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンをクリックしてください。
条件複数入力可の場合、すべての条件を絞り込みで検索されます。

取引種別: 受付済み 取消済み 処理済
 取消済み 取消済み 次書
 未承認 承認済 承認不足 未承認 処理済

受付日: (YYYYMMDD) 2017年10月02日 ~ (YYYYMMDD) 2017年10月02日
 振込指定日: (YYYYMMDD) 2017年10月02日 ~ (YYYYMMDD) 2017年10月02日
 受付番号: (半角数字) 1002021

取引ID: >>> 絞り込み

取引一覧

全10件(1~10件を表示中) 1ページ毎の表示件数: [10件] [再表示]

選択	取引種別	受付日 振込指定日	受付番号	取引ID 取引名	支払口座	受取人名	振込金額(円)	依頼者	承認者 (取消者)
<input type="checkbox"/>	受付済み	2017年10月02日 2017年10月02日	1002021	171002000000111 10月02日振込111	南山商店(100) 普通 1234567	山崎 太郎(100)	999,970	京都太郎	京都花子 京都太郎
<input type="checkbox"/>	承認不足	2017年10月02日 2017年10月02日	1002021	17010000000112 10月02日振込112	南山商店(100) 普通 1234567	山崎 太郎(100)	1,000,000	京都太郎	京都花子
<input type="checkbox"/>	取消済み	2017年09月11日 2017年09月12日	0911021	170911000000222 9月11日振込112	心斎橋ネット支店(000) 普通 1111111	心斎橋 ネット支店(000)	999,992	鈴木一郎	京都花子 京都太郎 (京都花子)

10ページ前 10ページ次

認証情報

照会

振込振替暗証番号: ●●●●●● 2017年10月02日 11:11:11

振込振替暗証番号: ●●●●●● 2017年10月02日 11:11:11

戻る 次へ

承認済み取引一覧画面が表示されますので、取引一覧から対象の取引を選択してください。

照会を行う場合は、認証情報から「照会」を選択し、「振込振替暗証番号」を入力後、「次へ」ボタンをクリックして、手順2-1へお進みください。※1

取消を行う場合は、認証情報から「取消」を選択し、「振込振替暗証番号」を入力後、「次へ」ボタンをクリックして、手順2-2へお進みください。

取引一覧

振込振替暗証番号

振込振替暗証番号

次へ

振込振替エラー情報通知メール

京銀インターネットEBサービス/データ伝送サービス(振込振替)
2017年10月03日 12時30分
京都花子 様

下記の振込振替は、残高不足により、取消させていただきます。
振込振替先口座・金額は、振込データの状況照会(承認済み取引の状況照会)でご確認ください。
なお、お支払口座に振込・振替資金をご入金いただきましても、振込・振替処理はされませんので、再度、振込振替の手続きを行ってください。

受付日 : 2017年10月02日
取引種別 : 振込振替
受付番号 : 1002021
取引名 : 10月02日取引
取引ID : 171002000000112
指定日 : 2017年10月03日

※1 振込振替エラー情報通知メールが届いた場合は、メール本文中に記載されている取引IDを絞り込み条件の入力欄に入力して該当の取引を検索し、取引状況をご照会ください。
振込振替エラー情報通知は、トップページのお知らせにも表示されます。

手順2-1 照会結果

振込振替 承認済み取引照会結果 BT-0005

取引を選択 **照会結果**

ご指定の取引の照会結果です。
現在振込・振替は表示されません。

取引情報

取引ID	101001000000111
受付番号	1015001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分

振込元情報

支払口座	泰山支店(100) 普通 1234567 現金移動用口座
------	------------------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手銀行(0111)
振込先口座	九の町支店(222) 普通 2160001
受取人名	七の木のデパート
登録名	株式会社

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	40円
振込金額	1,000,000円
振込手数料	304円
引当合計金額	999,696円
税金	100円
利息	100円
国庫	100円

※先方負担手数料欄に“-”が表示されている場合は、手数料との間に差額が生じます。

依頼者情報

依頼者	鈴木一郎
依頼日	2010年10月01日

承認者情報

承認者(真名)	一次承認者: 斎藤任子(承認済) 二次承認者: 芳賀太郎(承認済)
承認期限日	2010年10月15日
承認日時	2010年10月01日 09時30分
コメント	10月分の支払いとなります。承認をお願いします。

[トップページへ](#)
[戻る](#)
[印刷](#)

承認済み取引照会結果画面が表示されますので、取引照会結果をご確認ください。

取引照会結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

手順2-2 取消内容を確認

振込振替承認済取引取消内容確認

取引取消済 ※ 承認済取引取消内容確認 ※ 完了

振込・振替は空振りまたは取り戻し、
振込先が口座番号指定でない場合は、
以下の振込先振替を振り戻します。
内容を確認し、承認済承認済本人のうえ、「実行」ボタンをクリックして取り戻し
承認済本人が承認済です。

取引情報

取引ID	10100100000011
取引番号	1010001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払引分
振込先口座	-

振込元情報

振込先口座

振込先口座	10100100000011
振込先口座名	大井町支店(222) 普通 210001
振込先口座	10100100000011
振込先口座	大井町支店(222) 普通 210001
振込先口座	10100100000011
振込先口座	大井町支店(222) 普通 210001

振込金額

振込金額	1,000.00円
振込手数料	40円
振込手数料	1,000.00円
振込手数料	20円
引当金引当額	969.60円
残高	100円
引当	100円

振替情報

振替種別	振替一部
振替日	2018年10月15日

承認者情報

承認者(承認)	承認者(承認) 承認者(承認)
承認者(承認)	承認者(承認) 承認者(承認)
承認日	2018年10月15日
承認時刻	2018年10月15日 04時00分

コメント

キャンセル 実行 印刷

- ① 承認済み取引取消内容確認画面が表示されます。取消内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリックしてください。

取消内容

実行

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

振込振替承認済取引取消結果

取引取消済 ※ 承認済取引取消内容確認 ※ 完了

振込・振替の取引取消は、承認済本人が、正誤に承認が行われていない場合があります。
取引は承認済本人により取引取消承認済本人に承認済本人。
ご指定の振込先振替を振り戻しました。
以下、取引番号1010001の取引取消結果を確認してください。

取引情報

取引ID	10100100000011
取引番号	1010001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払引分
振込先口座	-

振込元情報

振込先口座

振込先口座	10100100000011
振込先口座名	大井町支店(222) 普通 210001
振込先口座	10100100000011
振込先口座	大井町支店(222) 普通 210001
振込先口座	10100100000011
振込先口座	大井町支店(222) 普通 210001

振込金額

振込金額	1,000.00円
振込手数料	40円
振込手数料	1,000.00円
振込手数料	20円
引当金引当額	969.60円
残高	100円
引当	100円

振替情報

振替種別	振替一部
振替日	2018年10月15日

承認者情報

承認者(承認)	承認者(承認) 承認者(承認)
承認者(承認)	承認者(承認) 承認者(承認)
承認日	2018年10月15日
承認時刻	2018年10月15日 04時00分

コメント

トップページ 取引一覧 印刷

- ② 承認済み取引取消結果画面が表示されますので、取消結果をご確認ください。

取消結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

未承認取引の状況照会

手順1 取引を選択

振込振替 未承認取引一覧

取引を選択 照会結果

照会する取引を選択の上、「照会」ボタンをクリックしてください。

絞り込み

絞り込み条件をクリア 絞り込み条件を閉じる

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンをクリックしてください。
条件を複数入力した場合は、すべての条件を満たす取引を一覧で表示します。

取引状態: 修正待ち 引渡済み 承認済み
 承認待ち 一次承認待ち 最終承認待ち
 削除済み

承認期限日: (YYYYMMDD) - (YYYYMMDD)

取引ID: <半角数字(1桁)>

絞り込み

取引一覧

全3件(1-3件を表示中) ページ毎の表示件数: 10件

選択	取引状態	承認期限日	振込振替日	取引ID 振替元取引ID	受取人名	振込金額 (円)	依頼者	承認者
<input checked="" type="radio"/>	最終承認待ち	2019年10月1日	2019年10月1日	1010010000011 (1010010000012)	七野ノボリツツシ	999,000	テラト子	テラト子 テラト子
<input type="radio"/>	承認済み	2019年10月1日	2019年10月1日	1010010000011 (1010010000012)	七野ノボリツツシ	10,000,000	テラト子	テラト子 テラト子
<input type="radio"/>	引渡済み	2019年09月1日	2019年09月1日	1000100000022 10月10日支払分	野村ノボリツツシ	999,170	テラト子	テラト子

照会

未承認取引一覧画面が表示されます。取引一覧から対象の取引を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

取引一覧

照会

手順2 照会結果

振込振替 未承認取引照会結果

取引を選択 照会結果

ご指定の取引の照会結果です。

取引情報

取引状態: 最終承認待ち
 取引ID: 1010010000011
 振込振替日: 2019年10月1日
 取引名: 10月10日支払分
 振込メッセージ: -

切替元情報

切替元取引ID: 1010010000012
 切替元取引種別: 総合振込
 ※当取引は、上記の切替元取引IDから切り替えられました。

振込元情報

支払口座: 新山支店(100) 普通(123456) 資金移動用口座

振込先口座

振込先金融機関: 株式会社〇〇〇〇〇〇
 振込先口座: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 普通 210001
 受取人名: 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 登録名: 東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
北方角手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者: テラト子
 依頼日: 2019年10月1日

承認者情報

承認者(状態): 一次承認者:テラト子(承認済)
 最終承認者:テラト子(承認済)
 承認期限日: 2019年10月1日
 コメント: 10月10日の支払になります。承認をお願いします。

印刷

未承認取引照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

振込データの状況照会・取消

過去に行った取引の状況照会や、予約中取引の取消が可能です。
残高不足等の理由により振込振替エラー情報通知メールが届いた場合は、該当取引の状況照会を行ったうえで、再度、振込振替の手続きを行ってください。

手順1 業務を選択



「振込振替サービス」メニューをクリックしてください。

振込振替

手順2 作業内容を選択



作業内容選択画面が表示されますので、「振込データの状況照会・取消」ボタンをクリックしてください。

振込データの状況照会・取消

手順4-1 照会結果

振込振替 > 取引状況照会結果 B12809

取引選択 **照会結果**

ご指定の取引の照会結果です。

取引情報

取引種別	受付済み
取引番号	1015001
取引区分	振込
日付	振込日 10月12日
取引名	10月10日送付分
振込シヤープ	-
取引者	デュー花子

切替元情報

切替元取引ID	101001000000121
切替元取引種別	総合振込

*当取引は、上記の切替元取引から切り替えられました。

振込元情報

支払口座	泰山定期1000 普通124500 定額特約用口座
------	---------------------------

振込先口座

振込先金融機関	株式会社ゆうちょ銀行
振込先口座	74-00145(222) 普通 2100001
受取人名	123456789010
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
北方負振手数料	45円
振込金額	1,000,000円
振込手数料	315円
引当合計金額	999,685円
税金	105円
利息	105円
送附	105円

*北方負振手数料欄に***が表示されている場合は、手数料との額と差額が生じます。

トップページへ 戻る 印刷

取引状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順4-2 取消内容を確認

- ① 取消確認画面が表示されます。取消内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリックしてください。

取消内容

実行

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

- ②取消結果画面が表示されますので、取消結果をご確認ください。

取消結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

承認

承認権限を持つ利用者様が、振込振替データ作成で確定された取引の依頼内容を確認し、取引の承認・差戻し・削除を行うことができます。

●振込振替一次承認

手順1 取引一覧

承認待ち取引一覧(振込振替(一次承認待ち))

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	一次承認待ち	2019年10月15日 19時00分	2019年10月15日	振込振替 (振込指定)	101900000011 10月15日支払(19)	京建太郎	1件	1,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	一次承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	振込振替 (振込指定)	101900000012 10月01日支払(19)	京建太郎	1件	1,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	一次承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	振込振替 (振込振替)	10091000000099 9月10日支払(19)	鈴木一郎	1件	1,000,000	詳細

承認待ち取引一覧(振込振替(最終承認待ち))

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月15日 19時00分	2019年10月15日	振込振替 (振込指定)	101900000011 10月15日支払(19)	京建太郎	1件	1,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	振込振替 (振込指定)	101900000012 10月01日支払(19)	京建太郎	1件	1,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	振込振替 (振込振替)	10091000000099 9月10日支払(19)	鈴木一郎	1件	1,000,000	詳細

承認待ち取引一覧(総合振込、給与・賞与振込、口座振替、集金代行、地方税納付)

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月15日 19時00分	2019年10月15日	地方税納付	1019100000011 10月15日支払(19)	京建太郎	3件	3,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	一次承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	総合振込	101900000012 10月01日支払(19)	京建太郎	2件	2,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月09日 19時00分	2019年10月04日	給与振込	10091000000099 9月10日支払(19)	鈴木一郎	1,000件	10,000,000	詳細
<input type="checkbox"/>	最終承認待ち	2019年10月15日 19時00分	2019年10月15日	口座振替	1019100000019 10月15日支払(19)	京建太郎	3件	3,000,000	詳細

「承認」メニューをクリックしてください。
続いて取引一覧画面が表示されますので、承認待ち取引一覧（振込振替（一次承認待ち））から対象の取引をチェックし、「承認」ボタンをクリックしてください。

承認待ち取引一覧
(振込振替(一次承認待ち))

承認

※複数の取引を選択すると、連続して承認をすることができます。

※「詳細」ボタンをクリックすると、取引の詳細を表示することができます。

※「差戻し」ボタンをクリックすると、依頼者によりデータを編集することができます。

※「削除」ボタンをクリックすると、取引を削除し、データを破棄することができます。削除されたデータの照会が可能です。

※「限度額表示」ボタンをクリックすると、取引限度額を表示することができます。

手順2 取引内容を確認

承認 > 内容確認[振込振替] BSHN003

取引内容を確認 ▶ 承認完了

■が表示されている項目は、最終承認による承認操作時に内容が確定します。
以下の内容は確認し、「承認実行」ボタンをクリックしてください。
■は必須入力項目です。

取引情報

取引状態	一次承認待ち
取引ID	10100100000112
取引番号	-
取引種別	振込振替
振込振替日	2010年10月16日
取引名	10月16日支払1号
振込メッセージ	E02000120001DEP

振込元情報

支払口座	泰山支店(100) 普通1234567 現金移動用口座
------	-----------------------------

振込先口座

振込先金融機関	大和銀行(0111)
振込先口座	丸の内支店(222) 普通2100001
受取人名	太郎三ツツ子
登録名	東日本商事

振込金額

振込金額	1,000,000円
------	------------

依頼者情報

依頼者	データー子
依頼日	2010年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者:データー子 最終承認者:データー子
承認時刻	2010年10月14日 17時05分
コメント	10月16日支払1号を承認します。

承認実行

内容確認[振込振替]画面が表示されますので、取引内容をご確認のうえ、「承認実行」ボタンをクリックしてください。

取引内容

承認実行

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順3 承認完了

承認 > 承認結果[振込振替] BSHN004

取引内容を確認 ▶ 承認完了

以下の取引を承認しました。

取引情報

取引状態	最終承認済み
取引ID	10100100000112
取引番号	-
取引種別	振込振替
振込振替日	振替日 10月16日
取引名	10月16日支払1号
振込メッセージ	E02000120001DEP

振込元情報

支払口座	泰山支店(100) 普通1234567 現金移動用口座
------	-----------------------------

振込先口座

振込先金融機関	大和銀行(0111)
振込先口座	丸の内支店(222) 普通2100001
受取人名	太郎三ツツ子
登録名	東日本商事

振込金額

振込金額	1,000,000円
------	------------

依頼者情報

依頼者	データー子
依頼日	2010年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者:データー子 最終承認者:データー子
承認時刻	2010年10月14日 17時05分
コメント	10月16日支払1号を承認します。

印刷

承認結果[振込振替]画面が表示されますので、承認結果をご確認ください。

承認結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順4 承認完了

承認 承認結果[振込振替] BSH006

取引内容を確認 ▶ 承認完了

振込申請を提出しました。
振込依頼は10月15日届いています。

取引情報

取引種別	承認済み
取引ID	10000000000112
受付番号	0209002
取引種別	振込振替
振込指定日	指定日 10月16日
取引名	10月16日支払い分
振込先口座	ED0200201020001DEP

振込元情報

支払口座	南山支店(100) 普通 1234567 両金特約口座
------	-----------------------------

振込先口座

取引内容が振込先に登録する場合は、「振込先口座に登録」ボタンをクリックしてください。
登録済みの振込先口座指定の振込先の受取人名が異なります。
再度登録する場合は、「振込先口座に登録」ボタンをクリックしてください。
最終の内容で更新します。

振込先金融機関	大手町銀行(0111)
振込先口座	丸の内支店(222) 普通 2100001
受取人名	七ツノモリ(27)
登録名	東日本商事

[振込先口座に登録](#)

振込金額

振込金額	1,000,000円
振込手数料	600円
引当金割当額	1,000,600円
税金	100円
利息	200円
印税	300円

依頼者情報

依頼者	子一(花子)
依頼日	2010年10月01日

承認者情報

承認者	山本 太郎(子一太郎)
承認時刻	2010年10月14日 17時00分
承認日時	2010年10月01日 10時30分
ユズオ	10月16日支払い分を承認します。

[トップページへ](#) [承認取引一覧へ](#) [印刷](#)

承認結果[振込振替]画面が表示されますので、承認結果をご確認ください。

承認結果

※入力した振込先を登録・更新する場合は、「振込先口座に登録」ボタンをクリックし、振込先登録画面で登録先情報を入力の上、「登録」ボタンをクリックしてください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。