

株式会社 京都銀行

京都市下京区烏丸通松原上る
郵便番号 600-8652

今年も

「クールビズ」を通して節電に努めます！

京都銀行（頭取 高崎 秀夫）では、今年度も6月1日（水）から本店をはじめ全店で冷房時の室温を28℃にするなど、地球温暖化の防止に努めます。

特に、東日本大震災に伴う節電の必要性の高まりを踏まえ、今年度は勤務時間中も原則ノーネクタイの軽装とし、制服着用の女性行員もベスト・スカーフの着用を定めず、期間についても1ヶ月（10月迄）延長いたします。

また、東京支店（含む 東京事務所、市場金融部）においては、執務スペースを集約し、一部空調を止めるなど節電に努めます。

当行では、環境問題を経営の重要課題と位置付け、平成20年3月に「環境方針」を制定、本部役員で構成した「環境会議」ならびに本部組織横断的な「環境委員会」を設置し、中期的（平成20年度～平成24年度）な行動計画「第一次環境プラン」や「平成23年度環境プログラム」を策定するなど積極的に環境保全に取り組んでおります。

今年度もこの環境プログラムに基づき、営業室の温度調節を行うなど「クールビズ」を実施して、節電への取り組みを推進していきます。

記

「クールビズ」実施内容

1. 実施期間

平成23年6月1日（水）から10月31日（月）まで全店で実施
今年度は1ヶ月延長して10月31日までとしております。

2. 温度調節について

- ・営業室内の室温を28℃とします。
- ・退社予定時刻の1時間前を目処に空調を停止します。
- ・店舗外ATMについても温度設定を見直します。

3. 行員の服装について

- ・勤務時間中・通勤時のノー上着、通勤時のノーネクタイに加えて、本年度から勤務時間中もネクタイの着用を定めません。
- ・制服着用の女性行員も、本年度からベスト・スカーフの着用を定めません。

		本年	去年
勤務時間中	上着	着用を定めず	同左
	ネクタイ	着用を定めず	着用
通勤時（出退勤時）	上着	着用を定めず	同左
	ネクタイ	着用を定めず	同左
制服着用の女性行員	ベスト・スカーフ	着用を定めず	着用

4. 東京地域（東京支店、東京事務所、市場金融部）の15%節電について

東京支店、東京事務所、市場金融部で使用しているビルの1階・2階・3階のうち、2階を使用せず空調を止めることにより、15%節電します。

5. 「CO₂削減/ライトダウンキャンペーン」への参加について

環境省が地球温暖化防止のため実施する「CO₂削減/ライトダウンキャンペーン」に参加いたします。キャンペーン期間中（6月22日～8月31日）は、当行店舗および店舗外ATM（計66カ所）の電照看板の照明を消灯し、温暖化防止対策を実践してまいります。

6. その他

「クールビズチェックリスト」を制定し、温度調節や電気の使用に関して各施策の実施状況を月3回（10日、20日、月末）検証します。

<ご参考>

1. 「第一次環境プラン」ならびに「平成23年度環境プログラム」について

＜ 第 一 次 環 境 プ ラ ン ＞	
期 間	平成20年度～平成24年度
数 値 目 標	当行のCO ₂ 排出量について平成19年度（CO ₂ 排出量10,687t）を基準として、平成24年度までに、CO ₂ 排出量目標9,084t以下、総量で15%以上削減。 平成20年度・21年度・22年度で、平成19年度比削減目標8%は達成見込み。（速報ベース）
銀行本体の取り組み	省エネ活動、排出権の購入等
お客様・地域社会に向けた取り組み	「京都モデルフォレスト協会」等への積極参加、環境配慮型商品・サービスの提供、排出権取引への対応等
従業員の取り組み	全役職員の家族における「エコライフ」への取り組み

＜ 平 成 2 3 年 度 環 境 プ ロ グ ラ ム ＞	
期 間	平成23年4月1日～平成24年3月31日
数 値 目 標	当行のCO ₂ 排出量について平成19年度（CO ₂ 排出量10,687t）を基準として、平成23年度までに、CO ₂ 排出量目標9,404t以下、総量で12%以上削減。

以 上

<別紙>

クールビズチェックリスト（H23年度）

この10日間を振りかえって、実施状況を評価して下さい。
該当のない項目は斜線として下さい。

【評価基準】

- …できていた。
- …概ねできていたが、一部できていないことがあった。
- ×…概ねできていなかった。

店番	部店名	点検者

〔温度調節について〕

No.	項目	評価
1	営業室内（ATM コーナー、ロビー含む）の室温は28 となっているか。	
2	目標退行時間の1時間前を目途に空調を停止しているか。	
3	店外 ATM の温度が適正か。（室温 28 が目安）	
4	業務終了後、ブラインドを閉めているか。（翌朝の日射負荷軽減）	
5	空調稼動中は窓を閉めているか	

〔電気の使用について〕

No.	項目	評価
6	未使用の部屋やトイレ・廊下・会議室等の照明は停止しているか。	
7	未使用の部屋やトイレ・廊下・会議室等の空調は停止しているか。	
8	開店前のロビー照明は消灯しているか。	
9	閉店後のロビー照明は消灯しているか。	
10	以下の電気製品について長時間未使用時は主電源を落としているか。 （パソコン、プリンター、コピー機、シュレッダー、食堂のテレビ/ビデオ）	
11	コピー使用後は節電モードにしているか。	
12	空調の設定温度、電気の使用については、貼り紙・シール等で注意喚起を行っているか。	

〔車両関係について〕

No.	項目	評価
13	タイヤの空気圧は適正か。	
14	不要な荷物を積んでいないか。	