

操作履歴照会

❖ 概要

- ✓ 過去の操作履歴を照会することができます。
- ✓ 当日を含めた過去 92 日間の範囲で照会が可能です。
- ✓ 一覧で照会できる件数の上限は 2000 件です。
- ✓ 操作履歴をファイル (CSV形式) でダウンロードすることができます。
- ✓ 操作履歴照会権限を持つユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。
- ✓ 操作履歴照会権限を持たないユーザは、自分自身の操作履歴のみ照会できます。

➤ ログイン後、トップ画面の **管理業務** タブをクリックしてください。

1. 管理業務メニュー画面

Bank of Kyoto
京銀でんさいサービス

でんさい 花子 ログイン中
その他のサービスメニューへ ログアウト
最終操作日時: 2018/08/07 14:28:18
でんさいサービスについては、ご利用の権限が異なります。

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

取引履歴照会 操作履歴照会 取引先管理 利用者情報照会 ユーザ情報管理 企業情報管理

管理業務メニュー SCCMNU12700

■ 管理業務メニュー

取引履歴照会	過去の取引を照会します。
操作履歴照会	ユーザの操作履歴を照会します。
取引先管理	お取引先の登録/変更/削除/照会を行います。
利用者情報照会	利用者情報を照会します。
ユーザ情報管理	ユーザ情報の変更/更新/照会、及び、承認/パスワードの変更を行います。
企業情報管理	企業情報の変更/照会を行います。



操作履歴照会 ボタンをクリックしてください。



2. 操作履歴照会メニュー画面

Bank of Kyoto
京銀でんさいサービス

でんさい 花子 ログイン中
その他のサービスメニューへ ログアウト
最終操作日時: 2018/08/07 14:28:18
でんさいサービスについては、ご利用の権限が異なります。

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

取引履歴照会 操作履歴照会 取引先管理 利用者情報照会 ユーザ情報管理 企業情報管理

操作履歴照会メニュー SCCMNU12706

■ 操作履歴照会メニュー

企業操作履歴	ユーザの操作履歴を照会します。
---------------	-----------------



企業操作履歴 ボタンをクリックしてください。



3. 企業操作履歴照会画面

検索条件を入力し、操作履歴を検索します。

検索 ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

ダウンロード ボタンをクリックしてください。操作履歴をファイル(CSV形式)でダウンロードすることができます。ファイルフォーマットの詳細については、『付録 P47『操作履歴ファイル』』

保存する場合は**保存** ボタンをクリックして任意の場所に保存してください。

ファイルを直接開きたい場合は**開く** ボタンをクリックしてください。

照会したい操作の
①**操作日時**
(YYYY/MM/DD)
(HH:MM)
を入力してください。
当日を含めた過去 92
日間の範囲で指定が可能です。

【検索結果を絞り込む場合】
検索結果を絞り込みたい場合は、
②**ログインID**(任意)
(半角 30 文字以内)
③**IPアドレス**(任意)
(半角 39 文字以内)
④**業務種別**(任意)
⑤**処理結果**(任意)
を入力してください。

詳細 ボタンをクリックすると、対象取引の詳細情報を別ウィンドウで表示します。

画面がポップアップします。

✓ 操作履歴照会の完了です。